

[별지 제1호서식]

(제1쪽)

공무원제안서			
① 제목	자녀 돌봄과 업무를 한 방에!		
② 제출기관	수도권기상청		
③ 불공정, 동일· 유사 여부 등 점검	□기상청이 수행하는 용역사업 등에서 파생한 것이 아닌 순수한 본인의 아이디어인가? [○] □기상청이 이미 시행중인 사항이거나 기본 구상이 유사한가? [×] □기상청이 이미 채택했던 제안과 내용이 동일한가? [×] □기상청의 사무에 관한 사항인가? [○] □단순 주의환기·진정·비판 또는 건의이거나 불만의 표시인가? [×]		
④ 주제안자	성 명		
	생년월일		
	기여도(%)	50%	
⑤ 공동제안자	성 명	생년월일	기여도(%)
			50%
⑥ 처리 상황 공개 여부	[✓] 공개 [] 비공개(제목 및 채택 여부 제외)		
⑦ 처리 결과 통보방식	[✓] SMS(문자 메시지)	휴대전화번호:	
	[] 전자우편	전자우편주소:	
	[] 우편	주소:	
「공무원 제안 규정」 제5조 및 「공무원 제안 규정 시행규칙」 제2조제1항에 따라 제안서를 제출합니다.			
2024년 5월 10일 주제안자 (서명 또는 인)			
기상청장 귀하			
※ 행정기관의 홈페이지 등 제안자의 신원을 확인할 수 있는 전자적 방법으로 제출하는 경우에는 제안자의 서명을 생략할 수 있습니다.			

⑧ 현황과 문제점

- 1) 긴급하게 자녀의 등교, 등원이 불가한 경우, 직원은 연가나 돌봄 휴가를 사용하여야 함
→ 업무처리의 공백 부담
- 2) 취학 자녀의 방학 기간, 연중 약 3개월 → 식사 제공과 같은 돌봄이 필요

⑨ 개선방안

- 1) 긴급하게 육아가 필요한 상황, 방학 기간 중 직원은 자녀와 함께 출근하여 '자녀 동반 사무실' 내의 업무 PC를 활용하여 업무를 처리하도록 함
- 2) 직원은 구내식당을 통해 자녀에게 양질의 식사를 제공할 수 있으며 함께하는 시간을 늘릴 수 있음

⑩ 기대효과

- 1) 업무의 공백을 줄일 수 있으며, 원하지 않을 때의 연가 사용이 줄어들어 직원 만족도 향상
- 2) 자녀와의 식사, 돌봄 시간이 확보되어 육아 만족도 향상
- 3) 일과 육아 양립의 가능성을 실현하여 장기적으로는 출산율 향상에 도움이 될 것으로 기대

첨부서류	1. 제안내용 설명서(필수) 1. 예산절감 및 국고, 조세수입 증대액 산출내역서 등 그밖의 참고자료
------	--

작성 방법
① 제안 제목: 제출하려는 공무원제안의 내용을 함축적으로 요약한 제목을 적습니다.
② 제출기관: 공무원제안을 제출할 행정기관을 적습니다.
③ 불공정, 동일·유사 등 여부: 제안자 스스로 제안의 순수성, 동일·유사성이 있는지를 점검하고 해당 부분[0,X]에 ✓ 표시합니다.
④ 주제안자: 공무원제안 수립에 가장 큰 기여를 한 사람으로서, 공동 제안자와 기여도가 동일할 경우 제안자 간 합의를 통해 결정한 후 적습니다.
⑤ 공동제안자: 공동으로 공무원제안을 수립한 경우에 작성합니다.
⑥ 처리 상황 공개 여부: 인터넷을 통한 공무원제안의 접수 및 처리 상황의 실시간 공개 여부를 결정해 ✓ 표시합니다.
⑦ 처리 결과 통보방식: 공무원제안의 접수 및 처리 상황을 통보받을 수단을 결정해 ✓ 표시하고, 표시한 수단의 세부 연락처를 적습니다.
⑧ 현황과 문제점: 공무원제안 내용과 관련된 행정 운영의 현황과 문제점을 구체적으로 적습니다.
⑨ 개선방안: 문제점을 해결할 수 있는 창의적인 방안을 구체적으로 적습니다.
⑩ 기대효과: 개선방안을 적용했을 때 예상되는 효과를 적습니다.

2024년도 제안경진대회

제안명 : 자녀 돌봄과 업무를 한 방에!**《국.기관명 : 수도권기상청》**

발표자	
제안제목	자녀 돌봄과 업무를 한 방에!
개요	육아 부담, 업무 부담이 한 번에 해소될 수 있도록 근무환경을 조성하여 일과 가정이 양립을 구체적으로 실현
현황 및 문제점	1) 긴급하게 자녀의 등교, 등원이 불가한 경우, 직원은 연가나 돌봄 휴가를 사용하여야 함 → 업무처리의 공백이 부담 2) 취학 자녀의 방학 기간, 연중 약 3개월 → 식사, 돌봄이 필요
개선방안 (개선내용)	1) '자녀 동반 사무실' 내의 업무PC를 활용하여 업무를 처리하도록 함 2) 직원은 구내식당을 통해 자녀에게 양질의 식사를 제공할 수 있으며 함께하는 시간을 늘릴 수 있음
기대효과 (개선성과)	1) 업무의 공백을 줄일 수 있으며, 불필요한 연가 사용이 줄어들어 직원 만족도 향상 2) 자녀와의 식사, 돌봄 시간이 확보되어 육아 만족도 향상 3) 일과 육아 양립의 가능성을 실현하여 장기적으로는 출산을 상승에 도움이 될 것으로 기대
조치사항	▪관련규정 개정() ▪인력추가 지원() ▪예산확보.지원(✓) ▪업무프로세스 조정() ▪관련기관 협의() ▪기타()

2024년도 제안경진대회

제안명: 자녀 돌봄과 업무를 한 방에!

2024. 5. 10.

소속 직급 성명



수도권기상청

I. 추진 배경

갑자기 자녀의 등원. 등교가 어려운 상황
처리해야 할 업무도 있고 자리 비우기 어려운데...

진정한 일과 육아의 양립을 이루어보자!

○ 긴급 보육, 이제는 회사에서

- 회사도 육아의 한 공간으로서 존재하면 어떨까.
- 회사 내에서 자녀들은 놀거나 공부하고, 부모는 업무를 하도록 공간을 만들어보자.

(관측과) ○○○주무관: “아기가 갑자기 컨디션이 안 좋아서 등원을 못 하거나 어린이집 방학이 길어지면 연가를 계속 사용하기가 부담돼요.”

(예보과) ○○○주무관: “부모님이 지방에 계셔서 육아를 도와주실 상황이 안되다 보니 항상 남편과 힘들게 육아하고 있고, 연가를 예상치 못하게 쓰게 되면 업무 걱정이 돼요.”

II. 현황과 문제점

- (긴급 보육 대안 부족) 긴급하게 자녀의 등교, 등원이 불가능한 경우, 육아 도움을 얻기가 힘든 직원은 원치 않더라도 연가나 돌봄 휴가를 사용해야 함
- (업무처리 부담의 가중) 업무의 연속성이 필요할 때 연가를 사용하게 되면 업무 공백이 늘어나고 이후의 업무처리 부담이 가중
- (어린 자녀와 함께 하는 시간 부족) 취학 자녀의 방학 기간은 연중 3개월로 자녀에게 식사를 제공하기 어렵고, 방학 동안 돌봄이 부족하지는 않을까 하는 육아에 대한 걱정이 늘 존재함

III. 개선방향과 내용

1. 안전한 돌봄 공간 확보

- 인테리어 공사와 물품 제작·구매를 통해 시설 조성
 - 바닥 마루 설치, 벽면 및 천장 도장, 중문(아치형 게이트) 설치, 천장 조명 교체
 - 사무용 책상/의자와 파티션, 신발장, 키 큰 수납장(홈바 형식)
- ※ 수도권 청사 1층 약 5*5m 공간에 안전을 위한 장치 시공 (CCTV 등)

2. 안락한 환경 조성

- 아이들이 자녀 동반 사무실에 거부감 없이 적응할 수 있고 마음 편하게 머물 수 있도록 아동 친화적인 분위기 조성
- 예상 필요물품: 도서, 쇼파, 장난감, 침대 캐노피 등
- ※ 직원 수요 조사를 통해 필요 물품 파악, 구매

3. 돌봄 공간 내 업무 공간 마련

- 아이와 같은 공간에 머물면서 공백 없는 업무를 할 수 있도록 직원용 사무용 가구(책상, 의자), 업무용 데스크톱, 모니터, 전화기 등 업무 공간 마련
- 자녀돌봄 사무실은 스마트워크센터(수원 4)로 지정될 예정, 예약을 통해 활용

컨셉사진



[침대]



[교구장]



[자녀 책상]



[자녀 의자]



[미취학 아동을 위한 좌식테이블]

4. 진행 현황

일자	진행 사항
2024.2.	수도권청장님과 수도권기상청공무원직장협의회 회의 내용 중 → 어린 자녀의 양육과 일 양립 어려움 토로
2024.2.26	회사 내 아이들이 머물 수 있는 공간+사무공간을 합쳐보자는 아이디어
2024.3.19.	수도권기상청 자녀 현황 조사 ※미취학 자녀 14명, 초등학생 자녀 12명
2024.4.17.	직원 의견 수렴, 설문조사 시행 ※선호 업체, 자녀 중식 비용, 파티션 설치 유무 등)
2024.5.1.	업체 미팅(직협, 담당자 등)
2024.5.1.	수도권기상청 「자녀 동반 사무실」 신설 추진 계획(안) 내부 문서 시행
2024.5.2.	업체 계약 ((주)수원조아인테리어)
2024.5.6.	관측과 측기실(자녀 동반 사무실 신설 공간) 내 물품 이동
2024.5.7.	마루, 인테리어 필름, 도장(페인트) 색상/자재 협의
2024.5.10.	공사 사전 작업 시작(1층 현관~ 복도 보양작업)
2024.5.13.	착공
2024.5.31.	준공(예정)
2024.6월 중	업무용 pc · 냉난방기 · CCTV설치 직원 의견 수렴(직장협의회 협조)하여 기타 물품 구매

IV. 첨부

관측과 측기실 물품 이동



업체 미팅



V. 기대 효과

1. 직원 만족도 향상

- (계획적인 연가 사용 가능) 예기치 못한 상황이 존재할 때 자녀 돌봄 사무실을 통해 자녀와 함께 출근하여 업무를 계획대로 처리할 수 있고 불필요한 연가 사용이 줄어들어 직원의 근무 만족도 향상
- (건강한 조직문화 조성) 학교, 유치원 재량휴업일, 아이의 컨디션이 안 좋을 때 등 유사시 함께 출근할 수 있어 자녀 양육의 부담을 경감시킴으로써 일과 가정이 양립 가능하다는 인식이 제고될 수 있음

2. 육아 만족도 향상

- 자녀와 식사를 직장 내에서 함께 함으로써 취학 자녀의 방학 기간 등과 같은 때에 식사 제공에 대한 부담이 줄어들 뿐만 아니라 자녀와의 소통의 시간이 늘어남
- 자녀와의 함께하는 시간이 늘고, 보육 시설에 대한 의존도를 낮출 수 있으며 직접 부모 손으로 아이를 키운다는 만족감을 느낄 수 있음
- 자녀는 부모의 직장생활에 대한 이해를 높이고, 유대감을 쌓는 기회가 확대됨

3. 출산율 상승에 기여

- 일과 육아의 양립 가능성을 실현하며, 아이 곁을 떠나지 않으면서도 일의 연속성을 지킬 수 있다는 긍정적인 분위기를 형성
- 직원들의 워라밸(Work and Life Balance)이 가능한 삶을 위해 조직과 기관 차원에서의 역할을 수행함으로써 저출생 위기 극복을 위한 범정부 국가정책 추진에 동참하고 기상청 소속기관, 공공기관, 더 나아가 사회 전체에 자녀 돌봄 사무실 확산을 기대할 수 있음
- 미혼 직원이나 자녀 육아에 대한 부담으로 출산을 미루는 신혼부부들의 인식을 변화시킬 수 있으며 이는 장기적으로 출산율 상승에 기여

[별지 제2호서식]

공동제안 업무분담내용 기술서

(제5조 관련)

제안자	기여도(%)	업무분담내용
	50%	<ul style="list-style-type: none">- 아이디어 실현을 위한 구체적인 방안 제시 (ex. 자녀 동반 사무실 구성, 필요한 물품 등)- 육아를 병행하고 있는 직원들과의 대화를 통해 자녀 돌봄방에 대한 다양한 의견을 수렴
	50%	<ul style="list-style-type: none">- 사전 자료 수집, 업체와 면담 및 최종 업체선정- 공사 계약 체결 및 감독 업무- 예산 추가 확보 및 집행

[별지 제3호서식]

채택제안 실시계획서	
제안제목 (제안자)	자녀 돌봄과 업무를 한 방에!
제안 처리부서 (국/소속기관명-부서명)	수도권기상청 기획운영과
실시자	
실시 예정시기	2024.5.3. ~ 2024.5.31.
실시내용	기존 사무실의 용도를 변경하여 자녀동반 사무실 신설 1. 내부 인테리어 공사를 통해 아동 친화적인 분위기 조성 - 바닥 마루, 벽면 및 천장 도장, 천장 조명 교체 등 2. 직원 사무용 가구, 아동용 물품 제작 및 구매 - 직원용 책상, 의자, PC 등 구매·설치 - 아동용 책상, 소파 등 휴식과 학습을 위한 물품 구비 3. 기타 사항 - 기상청 전 직원 이용을 위해 스마트워크센터 지정 - 냉난방기 설치, 안전사고 예방을 위한 CCTV 설치
기대효과	1. 예기치 못한 상황에 자녀와 동반 출근하여 자유롭게 육아와 근무를 병행 할 수 있는 환경 조성 2. 가능한 건강한 조직문화 조성 3. 직원들의 워라밸(Work and Life Balance)이 가능한 삶을 위해 조직과 기관 차원에서의 역할을 수행함으로써 저출생 위기 극복 을 위한 범정부 국가정책 추진에 동참
실시에 필요한 검토사항 (예산확보, 법령정비, 관계기관 협의, 민원발생 여부 등)	예산 확보 완료 - 내부 인테리어 공사(공사비 21,500천원) - 물품 구매(자산취득비 약 3,000천원) - 기타(일반수용비 약 1,000천원)