

기간제 근로자 채용 공고

기상청 기간제 근로자 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2014년 1월 2일
기상청장

1. 채용내용

채용 분야	인원	근무 지역	업무내용
지진	1	기상청 (서울)	·지진조기분석시스템 성능 검증 ·국가지진종합정보시스템 운영 ·지진 관련자료 DB화

2. 근무조건

- 가. 신 분 : 공무원의 사무를 보조하는 공무원이 아닌 근로자
- 나. 계약기간 : 2014. 2. 3 ~ 2014. 12. 31.
- 다. 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00)
- 라. 보 수 : 97,378원/일(시간외 근무수당 별도)
- 마. 후생복지 : 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입
- 바. 근무지역 : 기상청(서울특별시 동작구 여의대방로 16길 61)

3. 응시자격 및 우대조건

- 가. 응시연령 : 공고일 현재 만 18세 이상(신체건강한 자)
 - ※ 남자의 경우 병역의무를 필했거나 면제자 또는 계약기간 중 군대 복무 예정이 아닌 자
 - ※ 단, 공무원·기업 등 입사 대기자는 제외
- 나. 학력 : 지진 관련분야 학과 졸업 이상

다. 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자

○ 결격사유

- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 징계로 해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

라. 우대조건

- 전산시스템 운용이 가능한 자(리눅스, Fortran, C언어 등)
- 지진 관련분야 석사학위 소지자
- 관련분야 유경험자 및 S/W 관련자격증 소지자

4. 원서접수

가. 접수기간 : 2014. 1. 2.(목) ~ 2013. 1. 10.(금) 17:00

※ 마감시간 이내 도착분에 한해 인정

나. 접수방법 : **관련서류는 e-mail(bokey@korea.kr)로만 접수**

※ 지진정책과에서 접수확인 메일 발송 예정

5. 제출서류

(1) 원서접수기간에 제출하는 서류

가. 응시원서 및 자기소개서 각 1부(붙임의 양식에 작성)

※ 파일제목은 반드시 “성명(예 : 홍길동)”으로 기재

(2) 면접시험 당일 제출 서류(서류전형 합격자에 한함)

가. 주민등록등본 1부.

나. 가족관계등록부 중 기본증명서 1통

다. 최종학력증명서 또는 졸업예정증명서 또는 재학증명서 1부.

라. 기타 자격증 사본 및 경력증명서 각 1부(해당자에 한함)

6. 심사방법 및 일정

가. 1차 심사 : 서류전형

- 응시원서 및 자기소개서 등 제출서류를 통한 서면심사
- 서류전형 합격자 발표 : 2014. 1. 14.(화) / 개별통보 예정

나. 2차 심사 : 면접시험

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- 일시/장소 : 2014. 1. 17.(금) 14:00 / 기상청

다. 최종합격자 : 2014. 1. 20.(월) / 개별통보 예정

7. 유의사항

가. 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.

다. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.

라. 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

마. 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경될 경우 재공고 후 시행합니다.

바. 근로계약포기, 합격취소 등으로 최종합격자가 임용되지 못하는 경우 차점자를 합격자로 선발할 수 있습니다.

사. 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 채용관련 문의 : 지진정책과(☎ 02-2181-0766)

응 시 원 서

※접수번호:

사진부착 (6개월 이내 반명함판)	인	성	한 글		주민등록 번호		성			
			한 자			별				
		적	현 주소 (우: -)							
			사	e-Mail			병역사항		필, 면제, 미필 복무기간(○년○월) 또는 면제사유	
항	자택전화			휴 대 폰						

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	전 공	수학구분	소재지
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무	퇴직사유

자 격 사 항	자 격			어 학		
	자격명	취득일자	발급기관	어학시험명	점 수	취득일자

수 상 내 역	수 상 명	내 용	수상일자	기 관

기타 우대조건	장애인, 취업지원대상자, 저소득층 여부(해당자만 기재)
---------	--------------------------------

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 년 월 일 응시자 (인) <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">기상청장 귀하</div>	
개인정보 및 고유식별정보 수집·이용 동의 여부 <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글파일로 작성하여 제출
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의에 따른 잘못된 기재나 표기로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임임.
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작성요령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학력사항 : 최종 학력이 대학원 졸업인 경우 대학교도 기재
- ③ 경력사항 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ④ 자격사항 : 소지한 자격증명을 기재

※ 개인정보 및 고유식별정보 수집·이용 동의

「개인정보보호법」에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보(성명, 주소, 연락처 등) 및 고유식별정보를 기간제근로자 채용 목적으로만 사용할 예정이며, 기간제 근로자 심사 종료(최종 계약자는 계약종료) 즉시 안전한 방법으로 폐기 처리할 예정입니다. 동의하지 않을 시 응시가 불가함을 알려드립니다.

자 기 소 개 서

성 명 : 000

※ 특정한 형식 없이 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술(2매 이내)

※ 글자체 : 휴먼명조, 글자크기 : 13, 줄간격 : 160%, 글자색 : 검정

2014년 월 일

작 성 자 : 0 0 0