
2016년도

기상청 교육훈련 기본계획

2015. 12.



기 상 청
인 력 개 발 과

목 차

I. 2015년도 교육훈련 주요 성과	1
II. 교육훈련 환경 분석	3
III. 2016년도 교육훈련 운영 방향	4
① 교육훈련 중점 추진 과제	5
② 2016년에 달라지는 교육훈련과정	11
IV. 2016년도 교육훈련 운영계획	12
① 집합교육	12
② 현장맞춤형교육	13
③ 대국민교육	14
④ 사이버교육	15
⑤ 직장교육	16
⑥ 교육훈련체계	17
[참고] 교육과정별 세부운영계획	18

I . 2015년도 교육훈련 주요 성과

◆ 기후변화 대응을 위한 분야별 전문교육 질적 수준 제고 및 대국민 기상지식 보급의 지속적 추진

※ 예보 전문인력 양성교육 강화 : 28명('14) → 74명('15)

◆ 국제 기상교육훈련 파트너십 강화로 국가브랜드 제고에 기여

※ WMO CALMet 워크숍 개최(20개국, 33명 참여)

1] 기상업무 수행역량 향상을 위한 전문교육 내실화

○ 위험기상 대응역량 향상을 위한 예보관 교육훈련 강화

- 현업예보관의 실무능력 향상 및 최신기술 습득 훈련(4회, 240명)
- 예보현업 근무자에 대한 대기과학 기본이론 집중 교육(4회, 74명)
- 선진 예보기술 습득 훈련(3회, 영국 기상대학, 미국 COMET)

○ 현장업무에 바로 적용 가능한 분야별 기본 및 전문교육 운영

- 관측, 예보 등 업무분야별 전문교육과정 운영(집합 19개, 사이버 46개)
- 업무 성과와 직결되는 현장맞춤형 교육프로그램 운영(16개과정)

○ 환경변화에 따른 관리자 역량 향상 프로그램 운영

- 변화관리, 조직관리 및 혁신을 주도하고 정책관리 역량 향상을 위한 관리자 리더십 특별교육 운영(3회, 124명)
- 역량평가, 행동지표 이해 등 초급관리자로서의 역량 향상을 위한 역량개발 기초과정 운영(3회, 158명)

○ 기상분야 이론 강의를 담당할 외부 우수 객원교수 위촉·활용

- 공개 모집을 통해 구름물리, 대기복사 등 박사급 6명 위촉

○ 교육과정 개선을 위한 '14년도 예보관과정 효과성 평가

- 업무활용도, 능력향상도 등 예보관의 현업적용도 향상 결과 도출

※ 예보전문/예보실무 : (교육 전) 2.79/2.14 → (교육 후) 3.99/2.96 (5점 척도)

② 기상과학에 대한 이해 확산을 위한 대국민 기상지식 보급

- 유관기관 기상재해 대응능력 향상 및 미래 기상인재 양성
 - 재해업무 담당자, 초중등 과학교사 및 대학생 대상 기상교육
 - ※ 기상재해 대응교육(15회, 326명), 교사과정(8회, 120명), 대학생 하계 연수(30명)
 - 초등학생 및 청소년 대상 진로체험 및 체험학습 운영
 - ※ 직업체험(19회, 553명), 도서벽지·다문화가정 초청캠프(2회, 57명), 체험학습(122회, 3,581회)
- 산간벽지 초등학생, 소외계층 자녀 대상 날씨체험캠프 차량 제작(1대) 및 청소년 진로체험교육관 설치·운영

③ 국가브랜드 제고를 위한 개도국 기상기술 전수 및 국제협력 강화

- 국제기상교육 리더십 확보를 위한 WMO RTC(지역훈련센터) 지정 ('15.6, 제17차 세계기상총회)
- 개발도상국 기상인력 기상기술 전수 및 국제협력 교육과정 운영
 - 기상예보관과정, 기상업무 향상과정 등 2개과정, 11개국, 26명
 - ※ ICT를 이용한 기상업무 향상과정(3주, 14명), 기상예보관과정(3주, 12명)
- 국제 기상교육훈련 선도를 위한 국제협력 강화
 - 컴퓨터 기반 기상교육 국제교류 워크숍(CALMet) 개최('15.9)
 - RTC-Seoul 운영 방향 및 'Global Campus' 구축 협력('15.9)

④ 효율적 교육훈련을 위한 인프라 확충 및 지속적 온라인 교육 운영

- 교육과정, 수료내역 등 교육운영 관리를 위한 학사관리시스템 개발 및 과거 교육운영 자료 DB화
- 이러닝 콘텐츠 제작(3과목) 및 학점은행제 대기과학 전공과정 운영 (봄학기 47명, 가을학기 62명)

Ⅱ. 교육훈련 환경 분석

□ 직원 역량 향상을 위한 교육훈련 강화 필요

- 문제 해결능력 향상을 위해 직무역량과 함께 공통역량 집중 교육
- 분야별 직무역량 강화를 위한 교육훈련 프로그램 확대·강화
 - 관측, 기후, 기상산업, 빅데이터 등 분야별 직무교육 필요
- 예보실무 환경 변화에 따른 현장 중심의 예보관교육으로 개선
- 예보분석, 원격관측자료 분석 등 선진 기술 교육훈련 지속 추진 필요

□ 국내외 교육 환경의 변화에 따른 글로벌 전문인력 육성 필요

- 전문인력의 체계적 육성을 위한 선진 기상기술 교육훈련 확대 필요
- 우리나라의 국제적 위상 제고, 저개발국가의 기술전수교육 요구에 따라 국제교육과정 강화 및 WMO RTC-Seoul 운영 기반 마련 시급
- 글로벌 역량 배양 및 국외훈련 내실화를 위한 어학 능력 강화 필요

□ 수요자 중심의 대국민 기상교육 내실화 필요

- 수요조사를 바탕으로 맞춤형 대국민 교육 재설계
- 중학교 자유학기제 전면시행에 따른 청소년 진로체험 확대
- 다양한 콘텐츠 제작, 찾아가는 체험캠프 등 교육의 질적 향상 요구

□ 인력개발체계 선진화를 위한 교육인프라 확충 필요

- 전문인력 육성 및 국제교육 운영 강화를 위한 전담인력 보강
- 효율적인 교육훈련 운영을 위한 시스템 고도화 필요
- 전문인력 양성, 공공부문 기상관련 인력 교육훈련 및 국제 기상교육 선도를 위한 독립 교육훈련기관 설립 필요

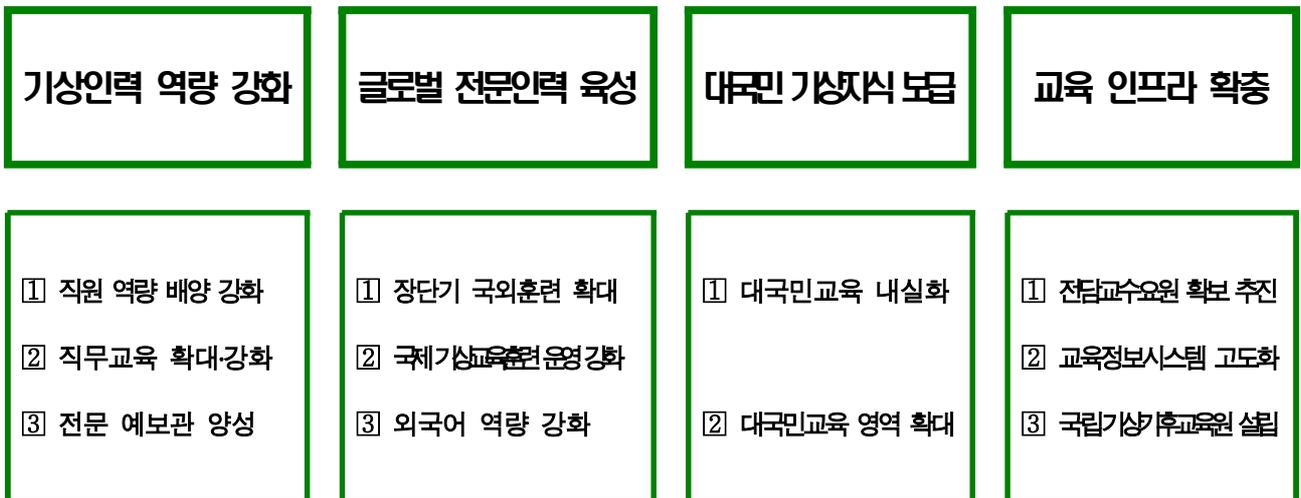
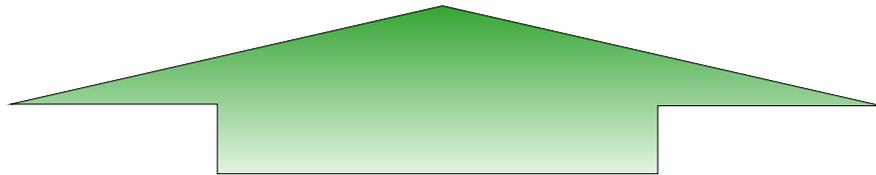
Ⅲ. 2016년도 교육훈련 운영 방향

□ 교육훈련 중점 추진 방향

- 전문분야 인재 양성을 위한 기상인력 역량 강화 추진
 - 경력중심 교육 → 직무와 역량 중심 교육으로 개편
- 선진 기상기술 훈련 및 국제교육 활성화로 글로벌 전문인력 양성을 통한 '세계속의 기상한류' 기반 마련
- 기상지식에 대한 대국민 이해 증진 및 기상과학 문화 확산 추진

□ 교육훈련 추진 체계

글로벌 마인드와 통합적 사고능력을 갖춘 핵심인재 양성



1

교육훈련 중점 추진 과제

가 기상인력 역량 강화

- ◆ 전문인력 양성을 위한 교육훈련 내실화로 조직 성과 창출 극대화
- ◆ 기상 전문인력의 체계적 육성으로 기상재해 대응 역량 향상

1] 직원 역량 배양 강화

- 직무역량과 더불어 **공통역량 배양 교육훈련 강화**
 - (공통역량) 기획력, 보고서작성 등 공통적으로 요구되는 행정역량 향상 교육 및 5급 이상 관리자에 대한 리더십 강화 프로그램 운영
 - (직무역량) 예보 위주의 전문교육을 관측, 기후, 지진 등 직무분야별 전문역량 교육과정으로 개선(기획, 정책사례, 소통감성 등 포함)
 - ※ 이러닝, 원격교육, 집합교육 등 블렌디드 교육 운영 및 부서별 현장맞춤형 교육 확대
 - 5급 이하 전 직원의 주기적인 **공통역량 교육** 필수 이수
- 인문소양 교과목 확대 운영으로 **창의·융합형 기상인재** 양성
 - 인문, 문화예술 등 소양 과목을 신설하여 융합형 인재 양성

2] 직무교육 확대·강화

- 분야별 직무 역량 향상을 위한 **교육훈련 프로그램 개선**
 - 실무실습 강화 및 교육효과 제고를 위해 유사과정 통합하여 **확대강화**
 - 실무 **행정능력** 배양을 위해 직무역량 교육과정에 **기획, 정책사례 등 교과목 포함**
 - 관측 전문성 강화에 따른 **관측자 교육훈련 확대강화(40시간 이상)**
 - 계약관련 업무 역량 향상을 위한 **구매업무 교육 강화(조달교육원 맞춤형 교육과정과 연계)**
 - 빅데이터 활용, 기상산업 등 **환경변화에 효과적 대응을 위한 교육과정 신설**
 - 레이더, 위성 등 핵심분야 최신 지식 습득 및 전문가 양성을 위한 **세계적 전문가 초청 교육**

③ 전문 예보관 양성

- 예보분석 능력 제고를 위한 위험기상 현장실습 강화(12주)
 - 집합교육 전 이러닝 학습 후 토의 중심의 교육으로 개선
 - 대기과학 이론과 실무 응용훈련을 강화하기 위해 위험기상 분석 실습 강화 및 주기적인 학습평가(개인별 사례분석 발표 등) 실시
- 신규 예보관 양성을 위한 예보기초과정 확대 운영
 - 신규 예보관에게 요구되는 필수 교육과정(이론과 실무)으로 구성
- 선진 예보기술 습득 및 최고 예보관 양성을 위한 국외 현지훈련(2주) 실시
 - 예보관 국외 현지훈련 교육과정 내용을 예보분석 실무 중심의 교육내용으로 개선

《 교육과정 주요 개선 내용 》

- 교육생 만족도가 높은 교과목 위주로 재편성(기 이수한 과목 제외)
- 교과목 개선 : 위성영상, 잠재와도, 소용돌이도를 활용한 일기도 분석법, 여름철·겨울철 위험기상 사례분석, 단기예보 실습 등

- 예보관 선진 기술 습득 현지훈련 확대·강화
 - 선진예보분석 기술 습득을 위한 국외현지훈련 프로그램 개선

《 예보관 교육훈련체계 》

과 정 명	대 상	기 간	인원
예보책임관과정	과장급	2일	15
예보전문과정	예보경력자	이러닝 4주+집합 4주+ 예보분석 OJT 12주	10
예보기초과정	예보신규자	이러닝 4주+집합 4주	20
국외훈련	장기경력 예보관	영국기상대학 선진예보과정(2주)	40
		미국 COMET 기상분석예보과정(2주)	20
		미국 COMET 겨울기상예보과정(2주)	2
	동계올림픽 예보관	미국 COMET 동계올림픽 예보관과정(2주)	10

- 체계적인 예보인력 양성을 위해 역량에 따른 교육훈련체계 마련
 - 경력단계별/직급별 교육훈련을 역량기반 교육훈련체제로 개편

[참고] 예보분야 역량기반 교육훈련체계 개발 및 진단 방안

- 객관적이고 정확한 절차와 근거에 따라 현업 예보관의 역할 및 역량 설정
- 설정된 역량을 근거로 단계별 역량모델 정립
- 현업 예보관의 단계별 역량에 따른 교육훈련체계 정립
- 역량모델을 활용한 현업예보관의 역량 진단
- 역량 기반 수준별 교육훈련 및 평가체계 마련

나 글로벌 전문인력 육성

- ◆ 선진 기상기술 습득을 위한 국외 현지훈련 운영 강화로 세계적 전문인력 육성
- ◆ 기상교육 국제협력 강화로 위험기상 피해경감 네트워킹 확대

1 장단기 국외훈련 확대 추진

- 핵심분야 선진 기술 확보를 위한 국외훈련 확대 추진
 - 주로 수치예보, 자료처리, 국제협력 분야 장기훈련이 운영되었으나 핵심분야인 레이다, 위성, 장기예보, 기상조절 분야 중점 훈련 추진
 - **훈련인원 확대**(장기 1~3명, 단기 5~6명) 추진(인사혁신처 협의)
 - ※ 1개월 이상 국외훈련은 미리 인사혁신처장과 협의 필요(6개월 이상은 별도정원 가능)
 - 직원 전문역량 향상을 위한 **선진 교육훈련기관 단기훈련(1개월 미만) 확대**(미국, EU, 영국 등 분야별 전문교육기관) 추진
 - ※ 1개월 미만 훈련의 경우, 각 부처에서 인사혁신처 「2016년 국외단기훈련 운영 계획」(16년 3월 시행 예정)의 운영기준에 따라 자체적으로 실시
 - 매년 현직 예보관(경력 3년 이상) 2~3명을 영국기상청 기상대학의 **예보관과정(18주)과 예보현업 OJT(4주) 교육훈련 파견** 추진

② 국제 기상교육훈련 운영 강화

- WMO RTC(지역훈련센터) 지정에 따른 국제기상교육 운영 강화
 - 개도국 예보관과정, ICT 활용과정 등 국제교육과정 추가 개발·운영
 - 기상레이더, 기상위성 활용 내용을 강화한 기상예보관 과정 초청 연수 실시(4월, 10월)
 - 개도국 교육훈련과정에 ICT와 수치모델(자료동화, 해양모델 포함) 교과내용 확대
- WMO RTC(지역훈련센터) 지정에 따른 교육훈련 인프라 확충
 - 사이버 기상교육자료의 국제적인 공유를 위해 이러닝 콘텐츠 제작
 - 이러닝 콘텐츠, 학사행정시스템, 전용교육장 등 교육인프라 확충

③ 글로벌 인적자원 육성을 위한 외국어 역량 강화

- 글로벌 인재 양성 및 국외훈련 내실화를 위한 어학 역량 향상

【집 합】	(과정)	초급, 중급, 고급 3개 영어 과정으로 연평균 100명 실시
	(운영)	정규 근무시간 외의 오전, 점심, 오후 시간 활용
【이러닝】	(과정)	연간 10여개 과정 개설(영어,중국어,일본어 등) 중공교 공동활용

다 대국민 기상지식 보급

- ◆ 수요자 중심의 맞춤형 특화교육과정 개선 및 프로그램 확대로 대국민교육 내실화
- ◆ 기상과학관 전시 및 교육콘텐츠 관리로 대국민 교육 영역 확대

① 기상·기후 지식 확산으로 대국민 교육 내실화

- 수요자 중심의 맞춤형 대국민 특화교육과정으로 개선
 - 교육대상별(해양, 항공 등) 세분화 된 수준별 교육과정 운영
 - 기상지식 이해 확산을 위한 교육과정 신설·확대
 - ※ 기상예보이해, 기상산업인력양성, 기상정보상담사, 기상인재양성, 기상기후빅데이터이해과정 활용 등
- 미래 인재 육성 프로그램 신설 및 확대
 - 대학생 대상 기상업무 이해 및 진로체험 프로그램 개설
 - 자율학기제 도입에 따라 청소년 진로체험과정 확대 운영
- 기상교육 콘텐츠 보급 확대
 - 기상과학 꿈나무의 창의력 개발을 위한 기상교육 콘텐츠(체험교구, 기상교육 체험 프로그램 등) 보급 확대

② 기상과학관 종합 관리로 대국민 교육영역 확대

- 기상과학관 전시 및 교육콘텐츠 현황 관리 및 조정
 - 기존 기상과학관의 전시 및 콘텐츠 적정 관리, 신설 기상과학관의 콘텐츠 설치 방향 조정 등
- 기상과학관 추진 기본계획 수립 및 자문회의 운영
 - 건축, 운영, 콘텐츠 개발 등 연차별 추진방안 마련
 - 기상과학관 운영 및 기상콘텐츠 개발 방향 논의

라 교육 인프라 확충

- ◆ 전문인력 양성을 위한 기반 마련으로 글로벌 경쟁력 향상
- ◆ 체계적 기상 전문인력 육성으로 기상재해 대응 역량 향상

① 전담 교수요원 확보 추진

- 강의, 평가 및 과정 설계를 담당할 전담강사(5급상당 3명) 확보 추진
- 예보, 관측, 위성, 레이더 등 전문분야에서 장기간 근무경력이 있는 퇴직 공무원을 객원교수(기간제근로자)로 임용·활용
- 국내 대학교 기상관련 학과의 교수(박사과정 포함)를 대기과학 이론분야 겸임교수로 추가 확보

② 기상교육정보시스템 고도화

- 언제, 어디서나 학습 가능한 모바일교육시스템 구축
- 사이버교육 및 학점은행제 교육과정의 질적 향상을 위한 이러닝 콘텐츠 제작(3과목)
- 학점은행제 대기과학 전공과정 운영 확대
 - 대기과학 비전공자, 기상직 전환자 등 대기과학 전공 수요 증가에 따른 교육과정 확대 운영(과목당 정원 40명 → 60명)

③ 국립기상기후교육원 설립 추진

- 장기적이고 안정적인 인적자원 개발을 위한 독립교육원 설립
- 직원 전문교육, RTC 운영을 위한 외국인 교육, 대국민 교육 등 전문인력 양성 수요의 지속적인 증가에 따른 시설 확충 시급

구분	2016년	주요내용
공통역량 개발 신설·강화	<ul style="list-style-type: none"> * 공통역량 교육과정 신설 <ul style="list-style-type: none"> - 고위공무원 리더십과정 - 과장급공무원 리더십과정 - 5급공무원 리더십과정 - 실무공무원 기초역량과정 - 실무공무원 역량개발과정 	<ul style="list-style-type: none"> * 초급관리자 이상 역량 향상 교육 * 변화관리, 전략적사고, 조정/통합, 의사소통, 관계형성, 팀워크 등 계층별 역량 등 * 6급 이하 실무자 대상으로 기획, 정책분석, 보고서 작성, 문제해결 능력 등 실무 역량
직무분야별 전문교육 강화	<ul style="list-style-type: none"> * 기상관측과정(확대) * 기후전문가과정(확대) * 구매업무 실무과정(확대) * 레이더기상 전문가 초청과정 * 위성기상 전문가 초청과정 	<ul style="list-style-type: none"> * 관측, 기후 등은 관련 종합 교육과정으로 확대 * 내외자 구매·계약, 사업 절차 등 구매 실무 교육 확대 * 레이더, 위성 등은 전문가 양성을 위한 심화과정으로 강화
신규 전문분야 신설	<ul style="list-style-type: none"> * 기상산업과정 * 기상기후빅데이터 활용과정 * 기후자료관리 실무과정 * 지진·지진해일·화산 실무과정 * 외국어역량향상과정 	<ul style="list-style-type: none"> * 기상산업 육성, 지원, 정책, 사례 등 * 빅데이터의 이해, 분석도구 활용법 등 * 기후자료 품질관리 프로세스, 실습 등 * 지진·지진해일·화산의 이해, 감시·통보 * 영어 활용능력(초중고급) 향상
통합/조정/폐지	<ul style="list-style-type: none"> * 직무분야 전문교육(통합) * 현장맞춤형교육(조정) * 기상자문관과정(폐지) * 국제자문관과정(외부) * 교수역량 향상과정(외부) 	<ul style="list-style-type: none"> * 기상행정, 법제, 예산, 기획력 등은 직무전문교육에 통합 * 국제협력, 정보통신, 기후변화 감시 등 일부부서 또는 특정분야 교육과정은 현장맞춤형으로 전환 * 교육 수요가 없거나 매우 적은 과정은 폐지하거나 외부 교육기관의 교육과정 활용

IV. 2016년도 교육훈련 운영계획

1. 집합교육

구분	과정명	기간	기당인원	횟수	총인원	교육대상	비고
기본교육	3개 과정			3	75		
신규자과정	9급 신규자과정	6주	45	1	45	9급 신규 직원	집합 6주+OJT 2주
신규자과정	7급 신규자과정	2주	15	1	15	7급 신규 직원	집합 2주+외부 6주
소규모 채용자	소규모 채용자과정	2주	15	1	15	전환자, 소규모 채용자	
전문교육	25개 과정			37	872		
공통역량 개발	실무공무원 역량향상과정	3일	30	4	120	7급이하	기획력, 보고서작성법
	현업근무자 역량향상과정	3일	20	2	40	6급~7급	기획력, 보고서작성법
	6급공무원 역량개발과정	5일	25	4	100	6급	기획력, 역량평가 실습
	5급공무원 리더십과정	3일	25	3	100	사무관급	
	과장급공무원 리더십과정	1일	30	1	30	과장급	
	고위공무원 리더십과정	1일	15	1	15	국장급	
직무역량 개발	기상관측과정	5일	25	2	50	신규관측자, 관측보조원	신규관측자 필수
	구매업무 실무과정	5일	20	1	20	구매사업 담당자	담당자 필수 조달청 맞춤형교육 연계
	레이더기상 전문가 초청과정	3일	20	1	20	전직급	담당자 필수
	위성기상 전문가 초청과정	3일	20	1	20	전직급	담당자 필수
	기후전문가과정	5일	20	1	20	전직급	기획, 정책사례, 소통감성,우리말 과목 포함
	기상산업과정	5일	20	1	20	전직급	
	기상기후빅데이터 활용과정	5일	20	1	20	전직급	
	기후자료관리 실무과정	5일	20	1	20	6급이하	
	지진·지진해일·화산관측 실무과정	5일	20	1	20	6급이하	
	항공기상과정	5일	20	1	20	전직급	
	예보책임관과정	2일	15	1	15	예보관련 과장급	워크숍
	예보전문과정	4주	10	1	10	예보경력자/예보교육 이수자	사이버4주, 실습12주 별도
	예보기초과정	4주	20	1	20	신규예보관	사이버4주 별도
겨울산악기상과정(평창현지훈련)	5일	40	1	40	올림픽예보관		
글로벌역량	선진 예보과정	2주	20	1	20	예보전문과정 이수자 등	MOC
	기상분석예보과정	2주	20	1	20	장기경력 예보관	COMET
	겨울기상예보과정	2주	2	1	2	장기경력 예보관	COMET
	동계올림픽 예보관과정	2주	10	1	10	올림픽예보관	COMET
	외국어역량 향상과정	12주	30	3	100	전직급	집합+모바일
기타교육	2개 과정			3	100		
방재대응 과정	재난안전관리과정	2일	1	1	20	재난안전 담당자	
학점은행제 과정	학점은행제 대기과학 전공과정	학기	40	2	80	전직원 및 일반인	
외국인교육	3개 과정			3	48		
외국인 교육	ICT를 이용한 기상업무향상과정	3주	15	1	15	외국 기상청 직원	
	기상예보관 과정	3주	15	1	15	외국 기상청 직원	
	기상레이더 운영기술 활용과정	3주	15	1	15	외국 기상청 직원	

2 현장맞춤형교육

번호	과 정 명	기간	횟수	계획인원	교육대상	운영부서
계	18개 과정		63	975		
1	지식·경험·노하우(지경노) 세미나	1일	격주 1~2	120	업무관련자	예보기술분석과
2	손에 잡히는 예보기술	1일	12	300	업무관련자	예보기술분석과
3	슈퍼컴퓨터 사용자 과정	2일	2	60	업무관련자	슈퍼컴퓨터센터
4	포트란 프로그래밍 과정	4일	1	30	업무관련자	슈퍼컴퓨터센터
5	병렬프로그래밍 과정	3일	1	30	업무관련자	슈퍼컴퓨터센터
6	태풍분석 및 예보능력 강화과정	3일	1	30	업무관련자	국가태풍센터
7	지역 장기예보 합동생산과정	3일	2	10	업무관련자	기후예측과
8	해양기상 실무자과정	2일	6	30	업무관련자	해양기상과
9	농림기상 실무과정	3일	1	20	업무관련자	기상기술융합팀
10	지역기후서비스 이해와 활용	1일	1	35	업무관련자	광주청 기후과
11	정지궤도위성 지상국 및 관제시스템 구성	2일	1	20	업무관련자	위성운영과
12	레이더영상 분석과정	2일	2	60	업무관련자	레이더분석과
13	지역기상담당관 역량강화과정	4시간	6	100	업무관련자	기후정책과
14	감사역량 강화교육	1일	1	50	업무관련자	감사담당관
15	정보통신 직무교육	2일	2	40	업무관련자	정보통신기술과
16	국제협력과정	2일	1	15	업무관련자	국제협력담당관
17	기후변화감시 실무자과정	2일	1	15	업무관련자	기후변화감시과
18	교육훈련담당자 HRD 역량향상과정	3일	1	10	업무관련자	인력개발과

3 대국민교육

구 분	과 정 명	기간	횟수	계획인원	교 육 대 상	비 고
대국민교육	21개 과정		279	12,730		
대국민교육	기상재해 이해과정	1~3일	9	225	공무원, 유관기관, 일반인	
	해양기상과정	2일	4	100	공무원, 유관기관, 일반인	
	기상예보 이해과정	3일	3	40	공무원, 유관기관, 일반인	
	항공기상과정	3일	4	50	공무원, 유관기관, 일반인	
	농업기상과정	1일	6	120	공무원, 유관기관, 종사자	
	기상관측 표준화과정	2일	1	30	유관기관	'16년 신설
	클라우드 방재기상정보시스템 활용	2일	2	50	공무원, 유관기관, 단체	'16년 신설
	관측보조원과정	5일	3	60	관측보조원	'16년 신설
	기상교육 책임자과정	3일	8	160	교장, 교감, 장학사	
	기상교육 교사과정	3일	8	160	초중등 교사	
	기상기후해설가과정	3일	2	20	업무종사자, 일반인	'16년 신설
	기상정보서비스상담사과정	2일	2	40	업무종사자, 일반인	'16년 신설
	기상산업 인력양성과정	2일	2	40	업무종사자, 일반인	'16년 신설
	기상정보활용과정	1일	10	200	일반인, 단체	
	기상인재 양성과정	3일	3	60	대학생	
	기상기후 빅데이터 이해와 활용	2일	2	40	공무원, 유관기관, 단체	'16년 신설
	장기예보의 이해 및 활용	1일	1	20	공무원, 유관기관, 단체	'16년 신설
	에어로졸 입체감시자료 분석과정	2일	1	15	공무원, 대학생	'16년 신설
	기상청 진로체험과정	1일	70	2,100	중고등학생	
	축전 및 행사	1~3일	8	3,200	초중고등학생, 일반인	
찾아가는 날씨체험 캠프	1일	130	6,000	초등학생		

4 사이버교육

사이버교육	과정명	교육일정	계획인원	교육대상	비고
구 분	52개 과정		2,650명		
전 문 교 육	대기열역학	<매월(2~11월)>	50	전 직 원	30차시
	대기오염		50	전 직 원	30차시
	미기상학		50	전 직 원	20차시
	해양기상학		50	전 직 원	20차시
	대기역학		50	전 직 원	20차시
	대기대순환		50	전 직 원	20차시
	수치예보 및 실습		50	전 직 원	30차시
	기후변화예측		50	전 직 원	20차시
	예보기초1		50	전 직 원	29차시
	예보기초2		50	전 직 원	21차시
	항공기상이론		50	전 직 원	20차시
	항공기상서비스		50	전 직 원	20차시
	항공기상기초과정		50	전 직 원	20차시
	기후변화과학		50	전 직 원	20차시
	기후변화국제적대응		50	전 직 원	20차시
	기후변화시나리오		50	전 직 원	20차시
	구름물리		50	전 직 원	20차시
	중규모기상학 I (COMET)(1)		50	전 직 원	13차시
	중규모기상학 I (COMET)(2)		50	전 직 원	2차시
	중규모기상학 I (COMET)(3)		50	전 직 원	4차시
	태풍 I (COMET)		50	전 직 원	3차시
	항공기상 심화과정		50	전 직 원	20차시
	기상관측장비		50	전 직 원	30차시
	기후역학		50	전 직 원	30차시
	대기관측 및 실습		50	전 직 원	30차시
	대기복사		50	전 직 원	30차시
	대기분석 및 실습		50	전 직 원	30차시
	위성기상학 및 실습		50	전 직 원	20차시
	기상자료처리법 및 실습		50	전 직 원	20차시
	농업기상학		50	전 직 원	20차시
	레이더기상학 및 실습		50	전 직 원	30차시
	열대기상학		50	전 직 원	20차시
엑셀 2010*	50	전 직 원	30차시		
국 정 교 육	헌법정신에 기반한 공직윤리와 가치	50	전 직 원	10차시	
	성공조건으로서의 청렴	50	전 직 원	5차시	
	창의적 아이디어가 성장엔진이 되는 창조경제	50	전 직 원	7차시	
	대한민국 국가상징	50	전 직 원	10차시	
	[Mobile검용]정부3.0의 이해	50	전 직 원	5차시	
특 성 교 육	재난관리 일반	50	전 직 원	15차시	
	안전한 사회를 위한 성범죄 예방교육	50	전 직 원	4차시	
	안전한 사회를 위한 폭력예방교육	50	전 직 원	5차시	
	차별예방	50	전 직 원	15차시	
	공무원이 알아야 할 기본법령	50	전 직 원	10차시	
	나의 정보보호능력 향상시키기	50	전 직 원	8차시	
	개인정보보호법 이해하기	50	전 직 원	7차시	
	사이버 위협 예방 및 대응기술	50	전 직 원	20차시	
	빅데이터의 이해	50	전 직 원	10차시	
	공직자영어	50	전 직 원	15차시	
	공직자중국어	50	전 직 원	15차시	
과장급 표준역량과 역량평가의 이해	50	전 직 원	10차시		
기 상 관 측 표 준 화	대기관측 및 실습	필요시	250	관측업무 유관기관	30차시
	기상관측 장비				30차시

5 직장교육

월	구분	교육주제	교육대상	교육방법
2월	시책교육	정보보호(개인정보보호법 포함) 및 보안교육	전직원	강의 또는 사이버교육
3월	소양교육	정부3.0 및 일하는 방식 개선	전직원	강의
4월	시책교육	성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력 방지	전직원	강의 또는 사이버교육
5월	시책교육	청렴 교육	전직원	강의 또는 사이버교육
6월	시책교육	재난.위기 대응	전직원	강의
8월	시책교육	안보/통일, 나라사랑 교육	전직원	강의 또는 사이버교육
10월	시책교육	인권, 양성평등, 성인지, 다문화 이해	전직원	강의 또는 사이버교육
11월	시책교육	창조경제	전직원	강의 또는 사이버교육

※ 월례조회와 별도로 월 1회 희망자 모집(50여명) 후 인문, 소양, 문화예술, 소통 커뮤니케이션, 리더십 등 강의

6 교육훈련체계

구 분	공무원(내부)						공무원, 유관기관	일반국민	외국인	
	고위	과장급	5급	6급	7급	8~9급				
기본교육						9급신규자과정				
전문교육	공통역량 개발					7급신규자과정				
						소규모 채용자과정				
						실무공무원 기초역량과정				
						실무공무원 역량향상과정				
				현업근무자 역량향상과정						
				6급공무원 역량개발과정						
			5급공무원 리더십과정							
		과장급공무원 리더십과정								
		고위공무원 리더십과정								
	직무역량 개발						기상관측과정			
							구매업무 실무과정			
							기후전문가과정, 기상산업과정, 기상기후빅데이터 활용과정			
							레이더기상 전문가 초청과정, 위성기상 전문가 초청과정			
							기후자료관리 실무과정, 지진,지진해일,화산관측 실무과정			
						항공기상과정				
		예보책임관과정								
글로벌역량						예보전문과정				
						예보기초과정				
						겨울산악기상과정				
현장맞춤형교육						선진 예보과정, 기상분석예보과정				
						동계올림픽 예보관과정, 겨울기상과정				
						외국어역량 향상과정				
기타 교육	방재대응 과정					농림기상 실무과정, 병렬프로그래밍 과정 등 18개 과정				
	학점은행제 과정					재난안전관리과정				
외국인 교육								외국인과정		
대국민교육							항공기상과정 등 총 21개과정			
사이버 교육	전문교육					대기열역학, 대기오염, 미기상학 등 33개과정				
	국정교육					공직윤리와 가치, 청렴, 정부3.0 등 5개과정				
	특성교육					재난관리 일반, 성범죄,성폭력 예방 등 12개과정				
	기상관측표준화					대기관측 및 실습, 기상관측 장비 등 2개과정				

1. 기본교육

1-1. 9급 신규자과정

1-2. 7급 신규자과정

1-3. 소규모 채용자과정

1-1. 9급 신규자과정

교육목표

- 신입공직자로서 갖춰야 할 기본소양 및 공직윤리, 자질함양과 기상 업무숙지 및 실무능력 배양

교육개요

- 분 류 : 기본교육
- 교육대상 : 9급 신규 채용자
- 교육기간/횟수 : 8주(직무 6주+OJT 2주) / 1회
- 교육인원 : 45명
- 교육일정 : 6월
- 교육평가 : 개인평가+분임평가
- 상시학습 : 총 290시간

중점 교육 내용

- 예비 공직자로서 공직자의 기본자세와 공직예절 등 공직관 함양
- 상호신뢰를 바탕으로 조직 시너지 창출 및 조직문화 이해
- 문서, 보고서 작성 및 관측, 예보 등 기초 실무지식 습득

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법							
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타	
공통 교육	청렴교육	35	2	8						
	조직일반		2							
	문서작성									
	보안, 공직윤리									2
	통일안보									1
	인사행정									2
	민원업무									1
	그룹웨어시스템									4
	온나라시스템									5
	규제법무, 감사									4
예산일반	4									
공통직무	기상청 주요업무계획	10	10							
예보	일반기상학	70	15	20						
	예보업무 일반		10							
	동네예보		10							
	위험기상 사례		10							
	수치예보		5							
관측	기상관측 일반	30	4	5						
	기상관측표준화		2							
	기상관측 및 실습		5							
	원격탐측		10							
	기상자료처리법		4							
기후	기후정책 일반	15	3							
	기후변화 및 기후예측 이해		8							
	녹색성장과 기후변화		4							
산업 정보	기상정보통신 일반	14	10							
	기상산업 및 생활기상정보		4							
실습	업무 현장 실습	80		80						
학습평가		4						4		
사회봉사활동 및 체험활동		28				14			14	
등록, 교육안내 등		4							4	
계		290	141	113	0	14	0	4	18	

1-2. 7급 신규자과정

교육목표

- 7급 신입공직자로서 갖추어야 할 기본소양 및 공직윤리, 자질함양과 기상업무숙지 및 실무능력 배양

교육개요

- 분 류 : 기본교육
- 교육대상 : 7급 신규 채용자
- 교육기간/횟수 : 8주(직무 2주+외부 6주) / 1회
- 교육인원 : 15명
- 교육일정 : 10월
- 교육평가 : 개인평가+분임평가
- 상시학습 : 총 316시간
 - 비지정학습 / 기관주관 - 교육기관교육 - 기본 48시간

중점 교육 내용

- 예비 공직자로서 공직자의 기본자세와 공직예절 등 공직관 함양
- 상호신뢰를 바탕으로 조직 시너지 창출 및 조직문화 이해
- 문서, 보고서 작성 및 관측, 예보 등 기초 실무지식 습득

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육시 간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버교 육	평가	기타
공통	기상청 일반현황 및 주요업무	10	10						
예보	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 예보정책 ▶ 예보업무규정 ▶ 일기도 분석 및 예측 ▶ 동네예보의 이해 ▶ 편집기 실습 ▶ 클라우드 방재기상정보시스템 활용 ▶ 그래픽케스트, 3차원표출시스템 활용 ▶ 수치예보 모델의 이해 ▶ 수치예보의 역사와 미래 ▶ 예보통보 업무 ▶ 해양기상업무 이해 	25	1 1 5 1 - 2 3 3 3 1 2	2 1					
관측	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기상관측 정책 ▶ 관측표준화 이해 ▶ 기상지상관측지침의 이해 ▶ 기상관측장비 소개 ▶ 기상관측 실무 ▶ 고층기상 업무 ▶ 기상레이더 이해 및 영상분석 ▶ 지진화산 정책 ▶ 지진관측망 운영 및 분석 ▶ 기상위성 이해와 예보 활용 	20	1 1 2 2 3 3 3 1 1 3						
기후	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기후정책 ▶ 기후예측업무의 이해 ▶ 지역기상담당관 현황 및 역할 ▶ 기후변화 감시업무 	4	1 1 1 1						
정보화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ GTIS의 이해 ▶ 종합기상정보시스템의 이해 ▶ 온나라 시스템 활용 	3	1 1 1						
기상산업	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기상산업서비스 정책 이해 ▶ 기상빅데이터 융합서비스 ▶ 자료 품질관리 	4	1 2 1						
학습평가 등록, 교육안내 등		3 1	0 1					3	
계		70	64	3	0	0	0	3	0
외부 위탁	공직 가치	47	8 5 2		18 7 7				
	직역 량	104	28 7		8 3		31		
	정책 대응	49	12 4 4				5		
	감성 소통	42	13 6 3						
학습평가 등록, 교육안내 등	3 1	0 1						3 2	
계		246	93	48	43	20	36	3	5

1-3. 소규모 채용자과정

교육목표

- 일반직 전환자, 소규모 채용자에 대한 기본 업무 이해 향상

교육개요

- 분 류 : 기본교육
- 교육대상 : 전환자, 소규모채용자
- 교육기간/횟수 : 2주 / 1회
- 교육인원 : 15명
- 교육일정 : 10월(집합 2주)(1회)
- 교육평가 : 개인평가+분임평가
- 상시학습 : 총 70시간 인정

중점 교육 내용

- 기상법령, 예산편성 및 집행 등 행정실무 기초
- 기안·보고서 작성법 및 프리젠테이션 기법 등 실무지식 습득
- 관측, 예보, 기후 등에 관한 실무이론 습득

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	기상법의 이해	2	2						
	기획 및 보고서작성	11	5	4				2	
	인사, 복무관리	2	2						
	예산정책의 이해	4	4						
	성과관리	2	2						
	언론이해와 대응 및 보도자료 작성	3	3						
	국회업무의 이해	2	2						
	예보업무의 이해	4	4						
	기상관측 총론, 관측표준화	4	4						
	회계실무	3	3						
	규제개혁 및 법제실무	3	3						
	감사업무의 이해	2	2						
	시책 및 소양	청렴교육	2	2					
정보보안		1	1						
통일안보		1	1						
이미지컨설팅		3	3						
공직가치		1	1						
현장견학		7				7			
체험학습		7				7			
행정 및 기타	입교식, 수료식, 평가, 설문	6						2	4
계		70	44	4	0	14	0	4	4

2. 전문교육

《 공통역량 개발 》

- 2-1. 실무공무원 역량향상과정
- 2-2. 현업근무자 역량향상과정
- 2-3. 6급공무원 역량개발과정
- 2-4. 5급공무원 리더십과정
- 2-5. 과장급공무원 리더십과정
- 2-6. 고위공무원 리더십과정

《 직무역량 개발 》

- 2-7. 기상관측과정
- 2-8. 구매업무 실무과정
- 2-9. 기후전문가과정
- 2-10. 기상산업과정
- 2-11. 기상기후빅데이터 활용과정
- 2-12. 레이더기상 전문가 초청과정
- 2-13. 위성기상 전문가 초청과정
- 2-14. 기후자료관리 실무과정
- 2-15. 지진·지진해일·화산관측 실무과정
- 2-16. 항공기상과정
- 2-17. 예보책임관과정
- 2-18. 예보전문과정
- 2-19. 예보기초과정
- 2-20. 겨울산악기상과정(평창현지훈련)

《 글로벌역량 》

- 2-21. 선진 예보과정
- 2-22. 기상분석예보과정
- 2-23. 겨울기상예보과정
- 2-24. 동계올림픽 예보관과정
- 2-25. 외국어역량 향상과정

2-1. 실무공무원 역량향상과정

교육목표

- 기획력, 보고서 작성 등 실무공무원으로서의 역량 개발

교육개요

- 분 류 : 공통역량 개발
- 교육대상 : 7급이하
- 교육기간/횟수 : 3일 / 4회
- 교육인원 : 120명
- 교육일정 : 3월, 9월, 11월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 21시간

중점 교육 내용

- 기획력 향상 및 보고서 작성
- 기획방법론 및 문제해결 역량에 대한 이해
- 기획보고서 작성 및 발표 스킬

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	전략적 기획마인드	2	2						
	기획방법론 및 문제해결	2	2						
	논리적 사고와 구조화 연습	2				2			
	명품 기획보고서 작성법	3	3						
	기획보고서 작성 실무 및 실습	4	2	2					
	기획보고서 발표 스킬 및 실습	2	2						
	우리말 잘쓰기	2	2						
	정책사례 분석	3	3						
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
계		21	16	2	2	0	0	0	1

2-2. 현업근무자 역량 향상과정

교육목표

- 기획역량, 보고서 작성법, 법제, 예산 등 행정 역량 개발

교육개요

- 분 류 : 공통역량 개발
- 교육대상 : 6급 ~ 7급 현업근무자
- 교육기간/횟수 : 3일 / 2회
- 교육인원 : 40명
- 교육일정 : 5월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 21시간

중점 교육 내용

- 기획력 향상 및 보고서 작성
- 기획방법론 및 문제해결 역량에 대한 이해
- 기획보고서 작성 및 발표 스킬

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	전략적 기획마인드	2	2						
	기획방법론 및 문제해결	2	2						
	논리적 사고와 구조화 연습	2			2				
	명품 기획보고서 작성법	3	3						
	기획보고서 작성 실무 및 실습	4	2	2					
	기획보고서 발표 스킬 및 실습	2	2						
	우리말 잘쓰기	2	2						
	정책사례 분석	3	3						
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
계		21	16	2	2	0	0	0	1

2-3. 6급공무원 역량개발과정

교육목표

- 기획력, 보고서 작성 등 실무공무원으로서의 역량 개발

교육개요

- 분 류 : 공통역량 개발
- 교육대상 : 6급
- 교육기간/횟수 : 5일 / 4회
- 교육인원 : 100명
- 교육일정 : 2~3월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 합리적인 의사결정 능력 향상
- 모의상황 실습을 통한 해결방안 수립
- 기획방법론 및 문제해결 역량에 대한 이해
- 기획보고서 작성 및 발표 스킬

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	역량평가의 이해 및 방법	2					2		
	기획역량 - 전략적 기획마인드 - 기획방법론 및 문제해결 - 논리적 사고와 구조화 연습 - 명품 기획보고서 작성법 - 기획보고서 작성 실무 및 실습 - 기획보고서 발표 스킬 및 실습	19	10	9					
직무	모의상황 실습	14		14					
	- 역할연기 - 문제해결 - 프리젠테이션 - 집단토론								
시책 및 소양	소양교육	1	1						
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
계		35	11	23	0	0	0	0	1

2-4. 5급공무원 리더십과정

교육목표

- 5급(상당) 공무원에게 요구되는 리더십, 문제해결 역량 향상

교육개요

- 분 류 : 공통역량 개발
- 교육대상 : 5급(연구관) 및 5급 상당 공무원
- 교육기간/횟수 : 3일 / 3회
- 교육인원 : 100명
- 교육일정 : 3~4월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 21시간

중점 교육 내용

- 5급 공무원으로서의 리더십 역량
- 초급관리자로서의 정책기획 및 문제해결 역량 향상

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	공직가치 함양	1	1						
	역사에서 배우는 리더십	3	3						
	기획역량 향상	5	5						
	문제해결 능력	3	3						
	정책사례 분석	3	3						
	우리말 잘쓰기	2	2						
시책 및 소양	감성.소통교육	3	3						
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
계		21	20	0	0	0	0	0	1

2-5. 과장급공무원 리더십과정

교육목표

- 과장급 공무원에게 요구되는 리더십 역량 향상

교육개요

- 분 류 : 공통역량 개발
- 교육대상 : 과장급 공무원
- 교육기간/횟수 : 1일 / 1회
- 교육인원 : 30명
- 교육일정 : 3월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 7시간

중점 교육 내용

- 과장급 공무원으로서의 리더십, 코칭 및 감성 역량 향상

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	감성 코칭	3	3						
	역사에서 배우는 리더십	3	3						
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
계		7	6	0	0	0	0	0	1

2-6. 고위공무원 리더십과정

교육목표

- 고위공무원에게 요구되는 리더십 역량 강화

교육개요

- 분 류 : 공통역량 개발
- 교육대상 : 고위공무원
- 교육기간/횟수 : 1일 / 1회
- 교육인원 : 15명
- 교육일정 : 3월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 7시간

중점 교육 내용

- 고위공무원으로서의 리더십, 코칭 및 감성 역량 향상

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	특강	2	2						
	감성 코칭	2	2						
	통합적 리더십	2	2						
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
계		7	6	0	0	0	0	0	1

2-7. 기상관측과정

교육목표

- 기상관측지침 및 관측표준화의 이해, 기상관측 실무역량 강화

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 7급이하 신규관측자(필수), 관측보조원
- 교육기간/횟수 : 5일 / 2회
- 교육인원 : 50명
- 교육일정 : 2월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 40시간

중점 교육 내용

- 기상관측정책 및 기상관측표준화법의 체계 및 내용 파악
- 지상, 고층, 해양, 지진관측의 이해 및 활용능력 향상
- 구름, 안개, 뇌전, 강수 등 기상현상 관측에 대한 지식 습득
- 기상관측자료 품질관리 이해 및 통계표 작성요령 습득

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	기상관측정책 및 관측표준화	2	2						
	지상기상관측(현상,적설,계절) 이해 및 실습	7	3	4					
	지상기상관측장비 이해 및 실습	7	3	4					
	고층기상관측 이해 및 실습	7	3	4					
	해양기상관측의 이해	3	3						
	지진관측업무의 이해	3	3						
	기상관측자료 품질관리	3	3						
	장비 검정 및 관리 요령	2	2						
	우리말 잘쓰기	2	2						
	시책 및 소양	소양교육	1	1					
감성.소통교육		2	2						
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
계		40	27	12	0	0	0	0	1

2-8. 구매업무 실무과정

교육목표

- 기상장비 관련 계약제도와 도입절차 등 이해
 - ※ 계약관련 조달교육원 맞춤형 교육과정과 연계

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 5급이하(구매 및 사업담당자 필수교육)
- 교육기간/횟수 : 5일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 1월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 국가계약법, 계약예규 등 구매관련 규정 이해
- 시장조사, 제안요청서 작성, 제안서 기술평가, 기술협상, 계약관리, 검사, 이력관리 요령 등
- 구매관련 업무프로세스의 이해
- 계약관련 절차 실무, 검사검수 요령 등

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	구매계약 업무의 이해	3	3						
	내외자 구매계약	4	4						
	원가계산 방법	2	2						
	구매계약 유의사항(사례중심)	7	4			3			
	기상장비 구매절차 및 제안요청서 작성방법	6	3	3					
	감사 및 정책사례	4	4						
	우리말 잘쓰기	2	2						
위탁 교육 (조달)	국가계약법 일반	2	2						
	구매 계약방법, 낙찰자선정	3	3						
	계약체결 및 관리	1	1						
시책 및 소양	소양교육	1	1						
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
계		35	29	3	3	0	0	0	0

2-9. 기후전문가과정

교육목표

- 기후변화, 장기예보의 의미와 활용에 대해서 이해하고, 기후 및 장기예보모델 활용능력을 향상

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 기후업무 담당자
- 교육기간/횟수 : 5일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 5월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 기후변화 관측과 모델 이해
- 장기예보의 예측성 및 자료분석 스킬
- 기후변화 감시자료의 활용 방법
- 기후업무 국제협력 및 동향 이해

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	기후변화 관측과 모델	2	2						
	이상기후감시 및 분석	2	2						
	대기 원격상관 지수의 이해	3	1		2				
	장기예보 모델의 이해	3	2		1				
	장기예보시스템 활용법	3	3						
	기후변화감시자료의 활용	1	1						
	기후와 해양	2	2						
	기후업무 국제협력 및 동향	1	1						
행정	기획역량 개발	7	7						
	정책사례 분석	5	5						
	우리말 잘쓰기	2	2						
시책 및 소양	소양교육	2	2						
행정 및 기타	등록 및 수수료	2							2
계		35	30	0	3	0	0	0	2

2-10. 기상산업과정

교육목표

- 우리나라 기상산업의 이해와 발전방안 토의

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 전직급
- 교육기간/횟수 : 5일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 5월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 우리나라 기상산업 현황
- 기상산업진흥 관련 법규의 이해
- 기상산업 정책 현황 및 발전방향

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	우리나라 기상산업 현황	3	3						
	기상산업 진흥 관련 법규 및 제도	4	4						
	기상산업 기술 및 인력 동향	4	4						
	기상산업 활성화 방안	5	5						
행정	기획역량 개발	7	7						
	정책사례 분석	5	5						
	우리말 잘쓰기	2	2						
시책 및 소양	소양교육	2	2						
	감성.소통교육	3		3					
행정 및 기타	등록 및 교육안내	2							2
계		35	32	3	0	0	0	0	0

2-11. 기상기후빅데이터 활용과정

교육목표

- 기상기후 빅데이터 가치와 융합 서비스에 대한 이해 증진

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 전직급
- 교육기간/횟수 : 5일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 2월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 기상기후 빅데이터 융합 사례 소개 및 실습
- 기상기후 빅데이터의 이해 및 활용 증진
- 기후기후 빅데이터 플랫폼 활용 능력 배양

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	기상기후 빅데이터 이해	3	3	0					
	기상기후 빅데이터 분석 플랫폼 활용 방법	2	2	0					
	빅데이터 분석 기법 소개	3	3	0					
	기상기후 빅데이터 융합사례 소개 및 분석 실습	10	2	8					
행정	기획역량 개발	7	7						
	정책사례 분석	5	5						
	우리말 잘쓰기	2	2						
시책 및 소양	소양교육	2	2						
	감성.소통교육	2	2						
행정 및 기타	등록 및 수수료	1							1
계		37	28	8	0	0	0	0	1

2-12. 레이더기상 전문가 초청과정

교육목표

- 레이더에 대한 전문지식·기술 습득 및 레이더자료 분석, 활용능력 강화

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 전직급, 관련자 필수, 예보기초과정 연계
- 교육기간/횟수 : 3일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 10월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 21시간

중점 교육 내용

- 기상청 레이더장비의 관측망 현황 및 운영 과정 이해
- 레이더 원시자료의 수집 및 해석능력 강화
- 레이더 반사자료의 해석 등 영상분석 및 활용능력 향상
- 레이더 운영장비의 성능 이해 및 운용방법 체득

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	이중편파레이더 자료분석	6	3		3				
	레이더 자료처리 및 변수	6	2	4					
	레이더사례분석 및 활용	7	3	4					
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	2							2
계		21	8	8	3	0	0	0	2

2-13. 위성기상 전문가 초청과정

교육목표

- 위성에 대한 전문지식·기술습득 및 자료처리·분석 전문성 강화

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 전직급, 관련자 필수, 예보전문과정 연계
- 교육기간/횟수 : 3일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 4월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 21시간
- 교육장소 : 국가기상위성센터

중점 교육 내용

- 기상위성의 관측자료 처리
- 위성자료서비스 제공 및 활용능력 향상
- 위성영상자료의 종류 및 개별 위성영상의 해석방법 습득

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	위성자료의 이해 및 활용	7	7						
	위성영상분석 이론 및 실습	7	3	4					
	위성자료 처리	5	2	3					
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	2							2
계		21	12	7	0	0	0	0	2

2-14. 기후자료관리 실무과정

교육목표

- 기후자료 담당자의 자료관리 역량향상

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 6급이하(기후자료 담당자)
- 교육기간/횟수 : 5일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 5월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 정부3.0 공공데이터 개방정책으로 인한 기후데이터 서비스 강화
- 고품질 기후자료서비스 제공

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	공공데이터 품질관리 정책	1	1	0					
	WMO기후자료관리시스템	1	1	0					
	기후자료 품질관리 프로세스 및 실무	2	2	0					
	분야별 품질검사 알고리즘	2	2	0					
	품질관리 사례분석 및 보고서 작성	2	1	1					
	품질관리시스템(NQC)실습	2	1	1					
	통계 기준 및 산출	2	1	1					
	기후통계 융합 활용	1	1	0					
	SQL이론 및 실습	3	1	2					
	기후자료 서비스 운영실무	2	1	1					
행정	기획역량 개발	7	7						
	정책사례 분석	3	3						
	우리말 잘쓰기	2	2						
시책 및 소양	소양교육	2	2						
	감성.소통교육	2	2						
행정 및 기타	등록 및 수수료	1							1
계		35	28	6	0	0	0	0	1

2-15. 지진·지진해일·화산관측 실무과정

교육목표

- 지진·지진해일·화산 감시 및 통보 체계 등의 실무 업무 이해

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 5급이하(관측업무 담당자)
- 교육기간/횟수 : 5일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 9월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 지진·지진해일·화산 지식의 습득으로 직무능력 배양
- 지진 위험성에 대한 국민 전달 능력 배양

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	지진.지진해일.화산의 이해	2	2						
	지진관측법 및 하위법령	1	1						
	지진.지구물리관측망 운영 및 정책 소개	2	2						
	지진관측장비 소개	1	1						
	지진.지진해일.화산 등의 감시 및 통보	1	1						
	지진조기경보체계의 이해	1	1						
	국가지진종합정보시스템 이해 및 활용법	1	1						
	지진체험 및 국가지진센터 견학	2			2				
지진관측소 현장 실습	7			7					
행정	기획역량 개발	7	7						
	정책사례 분석	3	3						
	우리말 잘쓰기	2	2						
시책 및 소양	소양교육	3	3						
	감성.소통교육	2	2						
행정 및 기타	등록 및 수수료	2							2
계		35	26	9	0	0	0	0	0

2-16. 항공기상과정

교육목표

- 항공기상(예보, 관측 등) 업무이해와 항공기상통신 및 자료처리 등 항공예보 전문성 강화

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 전직급
- 교육기간/횟수 : 5일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 8월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 뇌우, 스콜라인 등 항공기 항행 기상위험 요소 파악
- 항공기상 예보의 종류 및 예보요소 파악
- 위성영상 자료의 수집 및 분석능력 향상
- 항공기상 관측기구의 활용법 습득
- 항공기상을 둘러싸고 있는 환경적 요인 분석

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	항공기상 위험요소	3	3						
	항공기상정책 현황 및 발전방향	1	1						
	항공기상 예보	5	5						
	항공기상관측장비 및 보고	1	1						
	항공기상과 항공교통업무	2	2						
	항공기상특보 및 사례분석	5	2	3					
	항공예보 지원시스템	1	1						
행정	기획역량 개발	7	7						
	정책사례 분석	3	3						
	우리말 잘쓰기	2	2						
시책 및 소양	소양교육	2	2						
	감성.소통교육	2	2						
행정 및 기타	등록 및 수수료	1							1
계		35	31	3	0	0	0	0	1

2-17. 예보책임관과정

교육목표

- 전문 예보관으로서 위험기상 대응 및 문제해결 능력 강화
- 동계올림픽 대비 기상지원을 위한 예보관 실무능력을 배양

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 총괄예보관, 관측예보과장
- 교육기간/횟수 : 2일 / 1회
- 교육인원 : 15명
- 교육일정 : 11월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 14시간

중점 교육 내용

- 예보정책 발전방향
- 예보정확도 향상 방안
- 위험기상 의사결정과 문제해결 및 대응능력

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	예보정책 발전방향	2	1		1				
	예보정확도 향상방안	3	3		3				
	위험기상 의사결정 및 대응방법	2			2				
시책 및 소양	소양교육	2	2						
	감성교육	3		3					
행정 및 기타	등록 및 교육안내	2							2
계		14	6	3	6	0	0	0	2

2-18. 예보전문과정

교육목표

- 중급예보관으로서 필요한 예보분석스킬 및 실용적 지식 함양
- 종관예보 및 초단기예보 능력 향상을 통한 방재예보역량 강화

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 예보관/예보경력자/예보교육 이수자
- 교육기간/횟수 : 20주(사이버 4주+집합 4주+예보분석훈련 12주) / 1회
- 교육인원 : 10명
- 교육일정 : 4월 ~ 8월
- 교육평가 : 개인평가+분임평가+예보분석 평가
- 상시학습 : 총 167시간 인정

중점 교육 내용

- 예보 결정 과정에 대한 토론식 훈련 강화
- 실무 및 현장실습 위주의 커리큘럼 운영
- 예보 기술 고도화를 위한 해외 선진국 현지 훈련 실시

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
사이버	예보기초 이론, 대기역학, 대기분석, 레이더기상학 등	4주					4주		
직무	대기역학	14	14				20차시		
	구름물리	10	10						
	열역학	10	10						
	종관기상학	10	10						
	중규모기상학	10	10						
	수치예보	10	10						
	기상위성	9	6	3					
	기상레이더	9	6	3			30차시		
	해양기상학	4	4						
	예보기술	12	12						
	일기도 묘화 및 분석	8	8						
	예보분석 스킬	8	8				30차시		
	예보분석 지도(노하우)	4	4						
	기상정책	3	3						
	기획역량 향상과정	21	10	11					
구매실무과정	2	2							
감사사례	2	2							
시책 및 소양	국정철학, 특강	2	2						
	팀빌딩훈련	14		14					
	청렴교육	1	1						
	통일안보	1	1						
	감성.소통	2	2						
행정 및 기타	입교.수료식, 과정 소개, 설문	1							3
계		167	135	31	0	0	60차시	0	3

2-19. 예보기초과정

교육목표

- 예보실무 업무 수행을 위한 기본역량 강화
- 다양한 사례분석을 통한 예보업무 능력 향상

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 8~9급 신규예보관
- 교육기간/횟수 : 6주(집합 4주 + 사이버 4주) / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 10월
- 교육평가 : 개인평가+분임평가
- 상시학습 : 총 137시간

중점 교육 내용

- 대기과학 기초이론
- 현상별 분석법, 국지예보 특성 등 동네예보 실무
- 레이더, 위성 영상 자료 분석법
- 수치예보의 이해
- 일기도 분석법

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
사이버	예보기초 이론, 대기분석 등	4주					4주		
직무	레이더영상 분석법	15	10	5			30차시		
	위성영상 분석법	15	10	5					
	수치자료 해석	15	10	5					
	위험기상 사례분석	20	5	15			30차시		
	동네예보 실습	20	5	15					
	선진예보시스템 활용	20	5	15					
	일기도묘화 및 분석	10	3	7					
	예보역량 향상지도	4	4						
시책 및 소양	시책 및 소양교육	1	1						
	주요 기상정책	3	3						
	통일안보	1	1						
	팀빌딩	7		7					
	감성.소통교육	2		2					
행정 및 기타	등록 및 교육안내	2							2
	평가	2						2	
계		137	57	76	0	0	60차시	2	2

2-20. 겨울산악기상과정(평창현지훈련)

교육목표

- 2018평창동계올림픽 예보지원을 위한 실무업무를 습득하고 설상 경기종목별 특성 이해
- 현장교육을 통해 경기장별 현지 예보 지점 지형과 중요 기상요소를 파악하여 해당 예보생산 및 기상정보 최적화 지원 방안을 도출

교육개요

- 분 류 : 직무역량 개발
- 교육대상 : 올림픽예보관
- 교육기간/횟수 : 5일 / 1회
- 교육인원 : 40명
- 교육일정 : 2월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 35시간

중점 교육 내용

- 2018평창동계올림픽 예보지원을 위한 전문예보관으로서 경기종목별 특성 및 기상요건 이해
- 올림픽예보관의 현지 실무능력과 현장 예보역량 강화

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육시 간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	동계올림픽 경기종목별 특성 의 이해	4	4						
	경기장별 기후특성 분석 및 예보환경 조사	9	3	6					
	예보관 전용 예보생산 툴 사 용설명 및 실습	9	2	7					
	예보실습 및 평가	7	2	5					
	분임 토의 - 경기장별 중요 기상요소 고려 기상정보문 양식 구성	4							
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	2							2
계		35	11	18	0	0	0	0	2

2-21. 선진 예보과정

교육목표

- 예보관 역량강화를 위해 맞춤형 선진 예보기술 습득
- 글로벌 마인드 향상

교육개요

- 분 류 : 글로벌역량
- 교육대상 : 예보전문과정 이수자, '15년 예보전문가과정 이수자
- 교육기간/횟수 : 2주 / 1회 (MOC 파견)
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 9월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 58시간

중점 교육 내용

- 선진 예보기술 습득
 - 와도, 수치예보, 앙상블, 위성영상 분석, 중규모 스톰 예보
 - 초·중급의 기상이론과 접목한 실습
 - 선진예보시스템 활용 교육 및 브리핑 참관
 - 총괄예보관 및 중기예보관과의 대화 등
 - 영국기상청 예보상황실 현장 학습 등

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육시 간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	NWP	3	2	1					
	와도분석	6	3	3					
	중기예보	10	5	5					
	양상블 예보	3	2	1					
	전구자료 분석	10	5	5					
	중규모 기상분석	10	5	5					
	위성자료분석	3	2	1					
	예보 표출 시스템	2	2						
	현장 견학	7				7			
	시책 및 소양								
행정 및 기타	등록 및 교육안내	2							2
	평가	2						2	
계		58	26	21	0	7	0	2	2

2-23. 기상분석예보과정

교육목표

- 예보관 역량 강화를 위한 선진 초단기 기상분석 및 예보기술 습득

교육개요

- 분 류 : 글로벌역량
- 교육대상 : 장기경력 예보관
- 교육기간/횟수 : 2주 / 1회 (COMET 파견)
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 11월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 72시간

중점 교육 내용

- 고층분석, 지상분석, 위성, 레이더 등 관측 자료분석을 통한 예보 실습
- 관측자료 및 수치모델 자료 분석에 관한 전문 지식 습득

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육시 간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	지상일기도 분석	7	7						
	고층일기도 분석	14	14						
	위성자료분석	14	14						
	레이더자료 분석	14	14						
	예보실습	21		21					
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							1
	평가	1						2	
계		72	49	21	0	0	0	2	2

2-23. 겨울기상예보과정

교육목표

- 예보관 역량 강화를 위한 선진 초단기 기상분석 및 예보기술 습득
- 타국 예보관들과의 공동 교육훈련으로 교육효과의 제고

교육개요

- 분 류 : 글로벌역량
- 교육대상 : 예보관 또는 예보 관련 근무자
- 교육기간/횟수 : 2주 / 1회 (COMET 파견)
- 교육인원 : 2명
- 교육일정 : 10월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 총 72시간

중점 교육방향

- 고층분석, 지상분석, 위성, 레이더 등 관측 자료분석을 통한 예보 실습
- 관측자료 및 수치모델 자료 분석에 관한 전문 지식 습득

교과 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	지상분석	12	12						
	고층분석	17	17						
	위성자료분석	4	4						
	레이더 자료 분석	4	4						
	예보 이론 및 실습	29	17	12					
	현장방문	4				4			
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							2
	평가	1						2	
계		72	54	12	0	4	0	2	2

2-24. 동계올림픽 예보관과정

교육목표

- 겨울철 산악기상 예보 및 실습
- 동계 올림픽 운영과 관련된 기상예보기술 습득

교육개요

- 분 류 : 글로벌역량
- 교육대상 : 올림픽 예보관
- 교육기간/횟수 : 2주 / 1회 (COMET 겨울산악기상과정)
* 사이버교육(사전) 12주 별도
- 교육인원 : 10명
- 교육일정 : 9월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 72시간

중점 교육 내용

- 올림픽 기상예보를 위한 기상브리핑
- 올림픽 경기 종목별 예보 기술 습득
- 겨울철 산악기상의 이해

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육시 간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	올림픽 예보관 관점	7	7						
	예보 소통	3	3						
	올림픽기상예보 브리핑	4	4						
	레이더 자료 분석	13	13						
	예보 이론 및 실습	29	13	16					
	올림픽 선수 관점	6	6						
	레이더 분석	4	4						
	현장 실습	4				4			
시책 및 소양									
행정 및 기타	등록 및 교육안내	1							2
	평가	1						2	
계		72	50	16	0	4	0	2	2

2-25. 외국어역량 향상과정

교육목표

- 우리청 국제적 지위 상승에 따른 해외 기상기술 공여 확대 및 해외 선진예보기술 교류 증가에 따른 등의 글로벌 인재 육성

교육개요

- 분 류 : 글로벌역량
- 교육대상 : 전직급
- 교육기간/횟수 : 3개월 / 3회
- 교육인원 : 100명
- 교육일정 : 1월 ~ 3월
- 교육평가 : 레벨테스트 평가

중점 교육 내용

- 초급, 중급, 고급 영어회화
- 회의(Meeting), 브리핑, Presentation 역량 향상
- 레벨테스트를 통한 맞춤형 교육 운영

3. 기타교육

3-1. 재난안전관리과정

3-2. 학점은행제 대기과학 전공과정

3-1. 재난안전관리과정

교육목표

- 국가재난관리의 정책방향과 위기관리 대응 역량 강화
- 재난관리 매뉴얼 관리·관리 체계의 전문 능력 배양
- 재난 및 위기관리 체계의 이해

교육개요

- 분 류 : 방재대응
- 교육대상 : 전직급
- 교육기간/횟수 : 2일 / 1회
- 교육인원 : 20명
- 교육일정 : 11월
- 교육평가 : 없음
- 상시학습 : 부처지정학습/특수직무역량 14시간

중점 교육 내용

- 재난관리 기관의 임무와 역할 등 재난·안전 실무 전문지식
- 재난현장에서 활용할 수 있는 지식습득으로 위기대응 실무능력 배양

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
전문	국가재난관리 정책방향과 위기관리	2	2						
	재난관리기관의 책임과 협업체계	3	3						
	재난 및 안전관리 기본법의 이해	2	2						
	재난관리 기관의 임무와 역할	2	2						
	기상청 위기관리 실무매뉴얼의 이해	3	3						
행정 및 기타	입교식, 수료식, 설문조사	2							2
계		14	12	0	0	0	0	0	2

3-2. 학점은행제 대기과학 전공과정

교육목표

- 대기과학이론과 기상실무를 접목한 체계적인 교육을 통한 기상전문 인력 양성 및 기상업무발전 도모

교육개요

- 분 류 : 학점은행제
- 교육대상 : 내부 직원 및 일반인
- 교육기간/횟수 : 4개월 / 2회
- 교육인원 : 80명
- 교육일정 : 봄학기(3~6월), 가을학기(9~12월)
- 교육평가 : 개인평가(학습평가)
- 상시학습 : 부처지정학습/특수직무역량향상교육(1학점당 10시간)

중점 교육방향

- 대기과학이론과 기상실무를 접목한 체계적인 교육 운영
- 학습과목별 사이버교육과 집합교육 병행으로 실무능력 향상

4. 외국인교육

4-1. ICT를 이용한 기상업무향상과정

4-2. 기상예보관과정

4-3. 기상레이더 운영기술 향상과정

4-1. ICT¹⁾를 이용한 기상업무향상과정

교육목표

- 관측, 예보, 기상정보 전달 및 확산 등 개도국의 기상업무 수행에 필요한 정보통신기술(ICT) 역량 향상
- ICT를 활용한 개도국의 기상업무 현대화 가이드라인 제시

교육개요

- 분 류 : 외국인교육
- 교육대상 : 아시아지역 개도국 수문기상청 직원
- 교육기간/횟수 : 3주 / 1회
- 교육인원 : 15명 내외
- 교육일정 : 5월
- 교육평가 : 설문조사

중점 교육 내용

- 기상업무에 사용되는 ICT 기술 습득
- 기상관측, 예보, 정보전달에 ICT의 활용
- 교육 내용을 기반으로 현안문제 해결을 위한 Action Plan 수립

1) ICT : 정보통신기술(Information and Communication Technologies)

교과목 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	한국의 ICT와 수치예보	2	2						
	리눅스 기초 및 활용	4	2	2					
	기상자료 처리 및 분배	2	2						
	FTP서버와 자료교환	2	1	1					
	정보시스템 보호	1	1						
	GTS와 WIS의 이해	2	2						
	기상 DB 구축	2	1	1					
	PC-클러스터링과 활용	4	2	1	1				
	컴퓨터 네트워킹	1	1						
	기상정보전달 서비스	1	1						
	기상정보시스템을 이용한 세계자료 송수신	3	2		1				
	레이더운영 및 관측	1	1						
	해양기상 서비스	2	2						
	레이더운영 장비 및 소프트웨어	2	2						
	기상위성관측	1	1						
	지상기상관측	1	1						
	WWW(World Weather Watch) 자료 관리	2	2						
	수치예보모델 프로그램 언어	8	4	4					
	수치예보모델 라이브러리	4	2	2					
	기후자료복원	1	1						
국별보고	2				2				
액션러닝	8				8				
시책 및 소양	한국의 기상업무	1	1						
	한국문화 이해	6				6			
	시설견학	4				4			
행정 및 기타	오리엔테이션	1							1
	입교식, 수료식	1							1
	설문조사	1						1	
계		70	34	11	12	10	0	1	2

4-2. 기상예보관 과정

교육목표

- 국제 예보관 요구 역량 및 기술 동향, 한국 예보 관련 정책과 주요 기술에 대한 이해를 통해 개도국 예보관 인식 개선
- 예보 분석 및 제공 관련 지식 습득을 통한 기상예보관 역량 강화

교육개요

- 분 류 : 기타교육/외국인교육
- 교육대상 : 아시아·아프리카 지역 개도국 기상청 직원
- 교육인원 : 15명 내외
- 교육일정 : 7월(3주)
- 상시학습 : -
- 평 가 : 교육생 설문조사

중점 교육방향

- 국제 예보관 요구 역량 및 기술 이해
- 예보업무 및 정책, 기상자료 분석 및 예보활용 방법 이해
- 교육 내용을 기반으로 현안문제 해결을 위한 Action Plan 수립

교과 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	대기과학 이론	3	3						
	예보업무와 국제예보관 역량	3	2		1				
	기상관측 업무	2	2						
	해양기상업무와 서비스	3	3						
	항공기상업무와 서비스	3	3						
	선진예보시스템 소개	4	2	2					
	수치예보모델의 이해 및 활용	5	2	2	1				
	자료동화의 이해 및 실습	5	2	2	1				
	위성영상 분석 및 초단기 활용	7	3	3	1				
	레이더 이론 및 영상 분석사례 실습	6	3	2	1				
	한국형 수치예보모델 현황	3	3						
	위험기상 대응과 서비스	3	2		1				
	국별보고	3			3				
	액션러닝	6			6				
시책 및 소양	한국의 기상업무	1	1						
	한국문화 이해	6			6				
	시설견학	4	1		4				
행정 및 기타	오리엔테이션	1							1
	입교식, 수료식	1							1
	설문조사	1						1	
계		70	32	11	15	10	0	1	2

4-3. 기상레이더 운영기술향상과정

교육목표

- 기상레이더의 운영 및 관측, 레이더자료의 응용기술개발, 레이더 장비의 구매 및 설치 등 한국의 기술 및 노하우를 공유하고 전파함으로써 개도국 수문기상청의 레이더 운영기술 향상에 기여

교육개요

- 분 류 : 외국인교육
- 교육대상 : 아시아지역 개도국 수문기상청 직원
- 교육기간/횟수 : 3주 / 1회
- 교육인원 : 15명 내외
- 교육일정 : 9월
- 교육평가 : 설문조사

중점 교육방향

- 국제 예보관 요구 역량 및 기술 이해
- 예보업무 및 정책, 기상자료 분석 및 예보활용 방법 이해
- 교육 내용을 기반으로 현안문제 해결을 위한 Action Plan 수립

교과 편성

분야	과 목 명	총교육 시간	교육시간 및 방법						
			강의	실습	토의	현장 방문	사이버 교육	평가	기타
직무	기상레이더 기본 이론	3	3						
	레이더 신호처리	2	2						
	레이더 관측 및 원시자료 특성	3	2		1				
	낙뢰관측망 소개	5	3	2					
	레이더 관측 및 검교정 실습	6	3	2	1				
	레이더 운영 업무 소개	2	2						
	레이더 사이트 운영 실습	3	2	1					
	레이더 유지보수·검교정	4	2	2					
	레이더 운영 소프트웨어	3		3					
	원격 운영 및 중앙관제	3			3				
	레이더 자료 처리·분석	3	3						
	레이더자료처리 응용기술개발	3	3						
	레이더 장비 구매·설치	2	2						
	국별보고	3			3				
	액션러닝	6			6				
시책 및 소양	한국의 기상업무	1	1						
	한국문화 이해	6				6			
	시설견학	4	1			4			
행정 및 기타	오리엔테이션	1							1
	입교식, 수료식	1							1
	설문조사	1						1	
계		65	29	10	14	10	0	1	2