

2022년도 기상직 9급 국가공무원 공개경쟁채용시험 최종합격자 명단 공고

2022년도 기상직 9급 국가공무원 공개경쟁채용시험 최종합격자 명단을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 6월 22일

기상청장

1. 최종합격자 명단(총 72명)

가. 일반 : 69명

응시번호	응시번호	응시번호	응시번호	응시번호	응시번호	응시번호
9가 0001	9가 0004	9가 0008	9가 0014	9가 0017	9가 0023	9가 0029
9가 0031	9가 0032	9가 0039	9가 0048	9가 0056	9가 0057	9가 0060
9가 0068	9가 0069	9가 0079	9가 0081	9가 0095	9가 0098	9가 0101
9가 0108	9가 0109	9가 0113	9가 0118	9가 0121	9가 0123	9가 0134
9가 0143	9가 0146	9가 0147	9가 0148	9가 0149	9가 0155	9가 0158
9가 0161	9가 0166	9가 0172	9가 0175	9가 0188	9가 0193	9가 0202
9가 0203	9가 0209	9가 0218	9가 0222	9가 0227	9가 0235	9가 0256
9가 0265	9가 0275	9가 0281	9가 0282	9가 0295	9가 0296	9가 0303
9가 0316	9가 0317	9가 0326	9가 0328	9가 0336	9가 0341	9가 0361
9가 0364	9가 0366	9가 0370	9가 0371	9가 0382	9가 0404	

나. 장애인 : 1명

응시번호
9나 0001

다. 저소득층 : 1명

응시번호
9다 0001

라. 지역(제주) : 1명

응시번호
9자 0004

2. 채용후보자(최종합격자) 등록 서류 제출기간 및 장소

가. 제출기간 : 2022. 6.23.(목), 09:00 ~ 2022. 7. 4.(월), 18:00

(우편으로 제출 시에는 2022. 7. 1.(금)까지 소인분 유효)

나. 제출처 : 기상청 운영지원과 9급공채 채용담당자

※ 주소 : 대전광역시 서구 청사로 189 정부대전청사 1동 13층 (우 35208)

다. 제출서류 목록 : ‘3. 채용후보자(최종합격자) 등록 서류’ 참조

라. 주의사항

○ 제출기간 내에 등록서류를 제출하지 아니할 때에는 「공무원임용령」 제11조 제2항의 규정에 따라 공무원으로 임용될 의사가 없는 것으로 간주됩니다.

※ 등록 의사가 없는 경우 「임용·등록 포기서」 작성 제출(첨부 서식)

(채용담당자 [T. 042-481-7248] 에게 사전 연락)

3. 채용후보자(최종합격자) 등록 서류

① 채용후보자 등록원서* 1부(첨부 서식 참조)

② 기본증명서(상세) 2부(가까운 구청, 읍·면·동 주민센터에서 발급)

- 주민등록번호 뒷자리 모두 기재된 것

③ 주민등록초본 1부 (남자의 경우 병역사항 기재)

④ 신원진술서*(개인정보제공 동의서 포함) 2부(첨부 서식 참조)

⑤ 최종학교 졸업증명서(재학중인 경우 재학증명서 또는 졸업예정증명서) 1부

⑥ 경력증명서(공무원 또는 유사경력 해당자) 1부

⑦ 공무원채용신체검사서** 1부

⑧ 사진(3cm*4cm) 1매(사진 뒷면에 응시번호 및 성명 기재)

* 채용후보자 등록원서 및 신원진술서는 첨부 서식을 출력하여 사용하고 동일원판의 사진을 부착하기 바랍니다.

** 공무원채용신체검사는 검사에서 발급까지 2~3일이 소요될 수 있으니 제출기한을 고려하여 빠른 시일 내에 국·공립병원, 대학병원, 기타 공무원채용신체검사가 가능한 의료기관에서 신체검사를 받으시기 바랍니다.

4. 신규자 기본교육 실시 안내

가. 교육기간 : 2022. 7.11.부터 8주간

나. 교육장소 : 기상청 기상기후인재개발원

다. 기타사항 : 교육 관련 세부사항은 개별통보 예정

※ 「공무원임용령」 제14조 제1항 제2호에 따라 채용후보자가 받아야 하는 교육훈련에 응하지 않는 경우, 채용후보자로서의 자격을 상실합니다.

5. 최종합격자 통계 현황

연 령 별					가산점		남	여
20 ~ 25세	26 ~ 30세	31 ~ 35세	36세이상	계	취업지원	자격증		
25명	42명	5명	-	72명	2	67명	25명	47명

[서 식]

<채용후보자 등록원서>

2022년도 기상직9급 국가공무원 공개경쟁채용시험										
시험성적				등록번호				등록심사		
명부유효기간		등록일자 :		일로부터 2년간						
		기간연장 :		까지(근거:)						
임용예정 지역(지역구분 모집)				응시번호				사 진		
-										
성명		(한글)		(한자)		(영문)				
주민등록번호				이메일						
① 복수국적여부		예 <input type="checkbox"/> (국가명:) 아니오 <input type="checkbox"/>		② 혈액형		형				
③ 병역관계		병역필 / 면제 / 미필 / 여성 면제사유 :								
④ 현주소		우편번호 :								
⑤ 전화번호		집(직장)			휴대폰					
⑥ 학력		학교명			기간		세부내용			
		고등학교			년 월~ 년 월		학년 졸업			
		대학(교)			년 월~ 년 월		과 학년 졸업			
		대학원			년 월~ 년 월		과 학년 재학			
⑦ 경력		근무처		기간		직위		발령청		
⑧ 자격.면허		년월일	종별	시행기관	⑨ 상벌사항		년월일	종별	시행기관	
⑩ 가족사항		관계		성명		생년월일				
⑪ 비상연락처		관계	성명	나이	현주소			연락처		
위 본인은 시험응시합격자와 동일인으로서, 위에 기재한 사항은 사실과 다름없음을 서약하며, 채용후보자로서 등록하고자 출원합니다. 2022. 기상청장 귀하 출원자 (서명)										

<작성시 주의사항>

※ 워드프로세서 또는 자필로 작성가능 하나, **출원자 성명 및 (서명)은 반드시 자필로 기재 후 제출**

옆의 색으로 음영된 부분은 합격자가 기재하지 않음

□ **성명** : 본인의 가족관계등록부 또는 주민등록상의 이름과 같게 합니다. 영문명은 여권에 기재된 것과 동일하게 적습니다.

① **복수국적여부** : 복수국적을 가지고 있는 경우 "예"에 체크하고, 국가명을 기재

② **신체사항** : 신체사항 중에서 본인의 혈액형만 적습니다.

③ **병역관계** : 해당부분을 체크하고 관련내용을 기재합니다.

i) **병역필인 경우** : 주민등록초본에 있는 본인의 병역사항을 기재

* 전환복무자, 상근예비역, 사회복무요원 등의 경우에도 주민등록초본을 참고하여 기재

* 병과의 경우 숫자로 작성하셔도 됩니다.

▶역종 : 현역/예비역/보충역(공익,산업기능요원,전문연구요원 등)/제1국민역(입대전)/제2국민역(면제)
▶군별 : 육군/해군/공군 ▶병과 : 보병 ▶계급 : 병장 ▶군번 : 02-0000000
▶입대년월일 : 20180101 ▶제대년월일 : 20200228

ii) **면제**의 경우 : 주민등록초본을 보고 면제사유를 기재

예) 면제사유 : 제2국민역(신체등위5급) 또는 병역면제(신체등위6급)

iii) **미필**의 경우 : 미필을 체크하고 미필사유를 기재

예) 면제사유 : 현역(군복무 중), 제1국민역(입영연기중)

iv) **여성**

④, ⑤ **현주소 및 전화번호** : 현재 우편물이 수령가능한 주소와 본인과 직접 연락이 될 수 있는 전화번호를 기입합니다.

(응시원서 또는 주민등록상의 내역과 달라도 상관없음)

⑥ **학력** : 본인의 학력을 기재합니다.

- 학교명을 적을 때에는 '고등학교', '대학교' 등이 중복되지 않도록 적으십시오.

예) 대학(교) (O) / 대학(교) (X)

- 세부내용의 '과'는 전공학과, '년'은 학년, 졸업/재학/휴학/수료/중퇴 여부를 기재

- 시작일은 입학년월, 종료일은 졸업/수료/중퇴년월, 재학/휴학의 경우는 채용후보자 등록 원서 작성시점을 기준으로 기재합니다.

예1) 한국대학교 경영학과에 2013년에 입학하여 2014년에 4학년으로 졸업이면

- 한국대학교 2013년 3월 ~ 2014년 2월 경영학과 4년 졸업

예2) 한국대학교 경영학과에 2013년에 입학하여 현재 3학년에 재학중이면

- 한국대학교 2013년 3월 ~ 2015년 10월 경영학과 3년 재학

예3) 한국대학교 경영학과에 2014년에 입학하여 2학년을 다니다가 현재 휴학중이면

- 한국대학교 2014년 3월 ~ 2015년 8월 경영학과 2년 휴학

- 검정고시 출신인 경우 고등학교 졸업자격 검정고시 합격증 발행년월을 기재합니다.
- 3개이상의 대학(교) 학력이 있는 경우 본인이 선택한 학교 2개까지만 기재합니다.
(추후 본인이 졸업증명서 등 관련 서류로 입증하고자 하는 학력만 기재)
예) 전문대졸업→(편입)→A대학교 졸업 후, B대학교 입학 및 재학중인 경우 이중 2개의 학교만 기재

⑦ **경력** : 본인의 경력을 기재 (본인이 원하지 않으면 기재하지 않아도 됨)

- 공무원경력, 국.공영기업체 근무경력 뿐만 아니라 민간근무경력도 기재합니다.
- 단순한 아르바이트 등 정규직원이 아닌 채로 근무한 경력은 기재하지 않습니다. 다만, 기간제 계약직으로 국가 또는 지방행정기관에서 3개월 이상 상근한 경우는 호봉에 반영될 수 있으므로 기재하시기 바랍니다.

	근무처	기간	직위	발령처
예)	서울특별시 ○○과	20070301 - 현재	행정서기보	서울특별시청

※ 기간을 기재할 때 해당사항의 기간이 종료된 경우는 종료시점을 적되, 현재도 계속되고 있는 경우에는 '현재'라고 기재하거나 '공란'으로 남겨 놓음

예) 채용후보자 등록원서 작성시점에서 서울특별시에 근무하는 사람은 위의 예와 같이 적거나 종료시점을 기재하지 않고 공란으로 남겨 놓음

⑧ **자격.면허** : 본인이 소지한 자격.면허증 중 응시직렬(류)와 관련이 있고 현재 유효한 기간 내에 있는 것만 기재 ('년월일'은 자격증취득일 또는 최종합격자 발표일을 기재)

	년월일	종별	시행기관
예)	20050302	기상기사	한국산업인력공단

⑨ **상벌사항** : 본인의 수상사항, 형사처벌, 공무원으로 재직시 받은 징계처분 등을 기재

- (수상사항) 민간 또는 공무원 재직시 받은 장관급 이상의 표창이나, 훈.포장등을 기재
- (형벌사항) 벌금형 미만은 기재하지 않아도 됨

⑩ **가족사항** : 주민등록표(등본)상의 동거가족 위주로 작성하되, 직계존속, 배우자, 직계비속, 형제자매 순으로 기재. 다만, 반드시 주민등록표나 가족관계등록부상의 가족과 일치하여야 하는 것은 아님

⑪ **비상연락처** : 본인과 연락이 되지 않을 때 연락이 닿을 수 있는 곳을 적되 ⑤에 기재한 전화번호 이외의 번호를 기재함(가족도 가능)

<작성예시 : 채용후보자 등록원서>

2022년 기상직9급 국가공무원 공개경쟁채용시험										
※시험성적				※등록번호				※등록심사		
※명부유효기간		등록일자 :		일로부터 2년간						
		기간연장 :		까지(근거:)						
※임용예정 지역(지역구분 모집)					응시번호					
					9가0000					
성명		(한글) 홍길동 (한자) 洪吉童 (영문) Hong, Gil-dong								사진
주민등록번호		890101-1111000		이메일		abc123@naver.com				
① 복수국적여부		예 <input type="checkbox"/> (국가명:) 아니오 <input checked="" type="checkbox"/>		② 혈액형		A 형				
③ 병역관계		병역필 / (면제) / 미필 / 여성 면제사유 : 제2국민역(신체등위 5등급)								
④ 현주소		우편번호 : 03171 서울특별시 ○○로 ○○								
⑤ 전화번호		집(직장)			02-2181-0343			휴대폰		010-2181-0000
⑥ 학력		학교명			기간			세부내용		
		국민		고등학교(검정고시)	2005년 3월~2008년 2월			3학년 졸업		
		한국		대학(교)	2008년 3월~2015년 2월			대기환경학과 4학년 졸업		
		한국대 행정		대학원	2015년 2월~ 현재			대기환경학과 1학년 재학		
⑦ 경력		근무처			기간			직위		발령처
⑧ 자격.면허		년월일	종별	시행기관		⑨ 상벌사항	년월일	종별	시행기관	
		20121201	기상기사	한국산업인력관리공단			20110501	대통령표창	대통령	
⑩ 가족사항		관계			성명			생년월일		
		부			홍가나			19600701		
		모			박다라			19600701		
		형			홍마바			19870701		
⑪ 비상연락처		관계	성명	나이	현주소			연락처		
		형	홍마바	29	서울특별시 ○○로 96			010-222-0000		
		친구	한사랑	27	서울특별시 ○○○로 333			010-223-0000		
위 본인은 시험응시합격자와 동일인으로서, 위에 기재한 사항은 사실과 다름없음을 서약하며, 채용후보자로서 등록하고자 출원합니다. 20XX. XX. XX . 출원자 (서명)										
기상청장 귀하										

신 원 진 술 서(약식)

(앞쪽)

성 명		한 자		주민등록번호		【 사 진 】 사진파일 가능 (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)
등록기준지						
주 소						
실거주지						
직 장	직장명 : 소재지 :			연 락 처	직장전화 : 휴대 폰 : E-mail :	
학 력	학 교 명	기 간		전 공 학 과	학 위	소 재 지
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
경 력	기 관 · 업 체 및 정 당 · 사 회 단 체 명	기 간		직 책 (직 급)	상 별 관 계 (일자)	
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
해 외 거 주 사 실	거 주 국 가	기 간		거 주 목 적	동 반 가 족	
		. . ~ . .				
병 역	군 별	기 간		병 과	최 종 계 급	미 필 사 유
		. . ~ . .				
배 우 자 부 모 자 녀	관 계	성 명	생년월일	관 계	성 명	생년월일
	배우자			子女		
	父			子女		
	母			子女		
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항을 누락하거나 허위로 기재할 경우 관계 법령 에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.						
작 성 자 성명			년 월 일 인(서명 또는 날인)			

개인정보 수집 및 이용 동의서

국가정보원, 국방부 및 경찰청은 「보안업무규정」 제46조(고유식별정보의 처리) 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 및 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 신원조사 업무의 수행에 필요한 개인정보, 민감정보 및 고유식별정보를 수집·이용합니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

Table with 2 columns: 항목 (항목), 내용 (내용). Rows include: 수집·이용 목적 (신원조사 및 사실관계의 확인), 보유·이용 기간 (2년).

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 민감정보 처리 안내

Table with 2 columns: 항목 (항목), 내용 (내용). Rows include: 수집·이용 목적 (신원조사 및 사실관계의 확인), 보유·이용 기간 (2년).

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 민감정보 처리 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 고유식별정보 처리 안내

Table with 2 columns: 항목 (항목), 내용 (내용). Rows include: 수집·이용 목적 (신원조사 및 사실관계의 확인), 보유·이용 기간 (2년).

※ 「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호 및 「보안업무규정」 제46조에 따라 별도의 동의는 필요하지 않습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는 것을 확인했습니다. []

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.

20 년 월 일

신청인(대리인): (서명 또는 인)
(필요시) 법정대리인: (서명 또는 인) 연락처:

개인정보 제공 동의서

- 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제17조(개인정보의 제공)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리법령」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

년 월 일
성명 (서명)

- 본인 및 가족 동의(자녀는 결혼·해외거주 등에 불문하고, 미성년은 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	생년월일	서 명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인			자필서명	자필서명
배우자			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인(예시)	가 족(예시)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부·인사처) ■ 주민·범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부(행자부) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

개인정보 보유기관장 귀하

신원진술서(개인정보제공동의서 포함) 작성방법

< 유 의 사 항 >

- ① 신원조사를 위한 신원진술서 작성 및 제출은 보안업무규정에 의해 공무원으로 임용되기 전에 반드시 하도록 되어 있으므로 해당되는 모든 사항에 대하여 성실히 기재하여 주시기 바랍니다.
- ② 신원진술서는 2부를 작성합니다.
- ③ 양면인쇄가 원칙이나, 양면인쇄가 곤란한 경우 단면(2장)도 가능합니다.
- ④ 신원진술서에 사용되는 사진은 동일 원판, 동일 크기로, 최근 3개월 이내 촬영한 상반신 반명함판 사진이어야 합니다.
- ⑤ 자필로 작성하는 것이 원칙이나, 워드프로세서로 작성하는 것도 가능합니다.
단, "서명 또는 날인"은 2부 모두 반드시 자필로 하시기 바랍니다.
- ⑥ 모든 항목을 빠짐없이 기재합니다. 해당사항이 없는 곳은 "해당사항 없음"이라고 기재합니다.
- ⑦ 개인정보 제공 동의서(1부)도 반드시 함께 제출해야 합니다.
'본인 및 가족 동의'은 반드시 자필로 서명 (미혼자의 경우, 본인만 작성)

【 작성방법 】

- **성명, □ 한자, □ 주민등록번호, □ 등록기준지, □ 주소, □ 실거주지**
 - 주민등록등본 및 가족관계증명서류를 참고하여 작성합니다.
 - 신원조사는 제출된 가족관계등록서류를 참고로 관련 기관에서 조회대상자의 등록기준지를 기준으로 조회하기 때문에 주민등록표상의 성명, 주민등록번호와 모두 일치하여야 합니다.
 - 개명 등으로 성명이나 주민등록번호가 바뀐 경우, 가족관계등록부와 주민등록표상의 성명이 다른 경우에는 작성 당시 주민등록표상의 성명, 주민등록번호를 기재합니다.
 - 주소는 주민등록상 주소를 기재하고, 실거주지는 현재 실제로 거주하고 있는 거주 주소를 기재합니다.

- **직장명 및 소재지** : 현재 직장에 다니고 있는 사람만 기재합니다.

- **연락처** : 본인에게 직접 연락이 될 수 있는 전화번호, e-mail을 기재합니다.

□ **학력**

본인의 최종학력을 기재합니다.

- 학교명 : 본인이 졸업한 학교명이 현재 폐교, 학교명의 변경 등의 사유로 존재하지 않는 경우에는 졸업당시의 학교명을 기재하시기 바랍니다.
- 기간 : 입학년월일, 졸업년월일을 기재하는 것을 원칙으로 하되 입학년월.졸업년월만 기재하는 것도 가능합니다.
- 전공학과
- 학위 : 졸업한 최종학위를 기재합니다. (재학 중인 경우는 미기재)
- 소재지 : 학교의 소재지를 기재합니다. (도로명 주소까지 적습니다.)

□ **경력**

본인의 최근 경력이 나타나도록 기재합니다. 공무원으로서의 재직경력 뿐만 아니라 민간기업의 근무경력도 기재합니다.

□ **해외거주사실**

90일 이상 해외 체류 목적으로 출국하여 일정한 장소에 거소를 정한 후 대사관 (영사부) 또는 총영사관에 재외국민등록을 한 경우 해당 내용을 기재합니다.

□ **병역관계**

주민등록초본에 있는 본인의 병역사항을 기재합니다.

- 군별, 병과, 최종계급, 군번, 복무기간 등을 기재하되 기억이 나지 않거나 구분이 애매한 경우에는 주민등록초본상의 기재사항에 따릅니다.
- 미필사유 : 제2국민역, 병역면제, 연령미달, 입영연기 중, 여성 등을 기재합니다.

□ **부모, 배우자, 자녀**

친부모.배우자.본인의 자녀를 기재합니다.

- 기재 순서는 부모, 배우자, 자녀 순으로 기재합니다.
- 부모, 배우자, 자녀는 주민등록을 달리하고 있더라도 모두 기재

