

국가기상위성센터 기간제근로자(전문연구요원) 채용 공고

2013년도 제 2회 국가기상위성센터 기간제근로자(전문연구요원) 채용시험 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2013년 3월 4일

국가기상위성센터장

1. 인원 및 담당업무

근무부서	인원	담 당 업 무	응시요건	비 고
위성운영과	1명	- 기상위성 지상국 개발 및 운영기술 연구 - 대용량 고속자료 처리기법 연구	- 전산 정보통신 관련학과 졸업자로 석사학위이상 취득자	

※ 근무지 : 국가기상위성센터(충청북도 진천군 광혜원면 구암길 64-18)

2. 지원 자격

가. 자격조건

- 「국가공무원법」 제33조의 결격사유가 없는 자로 「공무원임용시험령」 등 관계법령에서 응시자격을 정지 당하지 않은 자
- 현역병 입영대상자

나. 우대조건

- 전산, 정보통신 관련 자격증 보유자
- 전산프로그램(C, Fortran, IDL) 활용 가능자

3. 제출 서류

- 가. 이력서 1부(붙임 1)
- 나. 자기소개서 1부

- 다. 주민등록 초본(병역사항 포함) 1부(스캔첨부)
 - 라. 최종학력증명 및 성적증명서 각 1부(스캔첨부)
 - 마. 개인정보수집·이용동의서 1부(스캔첨부)
 - 바. 자격 및 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- ※ 접수처 : kaya92@korea.kr(이메일로만 접수)

4. 시험 방법

- 가. 1차 시험 : 서류전형
 - 나. 2차 시험 : 면접시험
- 서류전형 합격자를 대상으로 연구수행능력 및 인성 등을 종합평가

5. 채용 일정

- 가. 접수기간 : 2013. 3. 7(목) ~ 2013. 3. 15(금) 18:00시까지
- 나. 1차시험 합격자 및 면접일정, 최종합격자는 국가기상위성센터 홈페이지에 게재

6. 채용 내용

- 가. 채용기간 : 2013. 4. ~ 2013. 12. 31
- 나. 근무여건 : 4대보험 가입, 주 40시간
- 다. 계약방법 : 근로계약

7. 기 타

- 가. 제출된 서류에 대한 허위사실 판명 및 신원조사 결과 부적격자로 판명될 경우는 합격을 취소함
- 나. 이력서상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임임
- 다. 해당 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 라. 기타 자세한 사항은 국가기상위성센터(070-7850-5713/정대성주무관)로 문의 바람

<붙임 1>

※ 접수번호 : 미 기재(메일 접수순임)

이 력 서

사 진 (3.5cm×4.5cm)	성	한 글	홍 길 동	생 년 월 일	1980. 6.29 (만 31세)	
	명	한 자	洪 吉 東	주민등록번호	800629-1000001	
	주 소	충청북도 진천군 광혜원면 광혜원리 00호			응시분야	일반 or 병역특례
	연 락 처	☎ 043) 111-1111		H.P) 010-1111-1111		
학 력	기 간	학 교 명 (고교 이상)		전공(학위)		
	'03.03.02 ~ '06.02.28	문화고등학교				
	'06.03.02 ~ '10.02.28	문화대학교		대기과학과(학사)		
	'10.03.02 ~ '12.02.28	문화대대학원		대기과학과(석사)		
경 력	기 간	근 무 처 (부 서)	직 위(급)	업 무 내 용		
자 격 사 항	취 득 년 월 일	자 격 · 면 허 증		시 행 처		
2013년 월 일 성 명 : 홍 길 동 (서명)						

자기소개서

* 2 page 이내로 작성

성명	생년월일(연령)	전공분야	학위

담당업무에 대한 이해

(향후 담당하게 될 업무분야가 무엇인지 간략히 아는대로 쓰시오)

응시취지 및 향후계획

(응시한 배경과 향후 활동계획을 적으시오)

기타 자기소개

(자신의 이력, 장점 등 특기사항을 형식에 구애 없이 기술하시오)

개인정보 수집 · 이용 동의서

- 성 명(한글/한자) :
- 주민등록번호 :
- 주 소 :

상기 본인은 기간제근로자(연구원) 채용 심사와 관련하여 채용관리 및 범죄경력 조회 등을 위한 개인정보 수집 · 이용에 동의합니다. 아울러 주민등록번호(고유식별정보) 수집 · 이용에 대한 별도 동의는 본 동의서로 갈음합니다.

<개인정보 수집 이용기한: 2013. 3. 31>

2013. . .

성명

(서명)

국가기상위성센터장 귀하

※ 반드시 출력하여 자필작성 · 서명후 원본 스캔 제출