

제출서류 목록 및 서식

| 구분 | | 비고 |
|--|---|--|
| □ 서류전형 제출서류 | | |
| 1 | ▪ 「응시원서」 1부 | ▪ 별첨 서식 사용 |
| 2 | ▪ 「자기소개서」 1부 | ▪ 별첨 서식 사용 |
| 3 | ▪ 「박사(석사) 학위 논문 요약서」 1부 | ▪ 별첨 서식 사용 ▪ 해당자에 한함. ▪ 외국어인 경우 한글 번역 첨부 |
| 4 | ▪ 「세부 연구실적 목록」 1부 및 증빙자료* * 기재내역에 대한 증빙자료 · 학술지논문·연구보고서 등: 제목(발표자명 포함)이 표기된 페이지의 사본 및 국문 요약문 각 1부 · 특허 등: 발명자 및 발명의 명칭이 표기된 서지사항 사본 각 1부 | ▪ 「세부 연구실적 목록」은 별첨 서식을 사용하되, 증빙자료는 양식 제한 없음. ▪ 해당자에 한함. ▪ 외국어인 경우 한글 번역 첨부 |
| 5 | ▪ 영문이력서(CV) 1부 | ▪ 자유 양식 |
| 6 | ▪ 재직 또는 경력증명서 1부 | ▪ 응시원서 경력사항 기재내역은 전부제출 ▪ 외국어인 경우 한글 번역 첨부 ▪ 사본제출 후 임용시 원본제출 |
| 7 | ▪ 최종학교 졸업증명서 1부 ※ 외국학위자일 시, 학위기 사본 제출 (전공분야 표기) | ▪ 외국어인 경우 한글 번역 첨부 ▪ 사본제출 후 임용시 원본제출 (학위기 제외) |
| 8 | ▪ 대학교 이상 전학년 성적증명서 각 1부 | ▪ 편입시, 편입전후 성적표 모두 제출 ▪ 외국어인 경우 한글 번역 첨부 ▪ 사본제출 후 임용시 원본제출 |
| □ 면접전형 제출서류 (서류전형 합격자에 한하여, 면접 당일 제출 (면접 발표자료 파일 제외)) | | |
| 9 | ▪ 면접 발표자료 출력본 1부 | ▪ 면접 발표자료 파일은 면접 전 사전제출 (기타 세부사항은 서류전형 합격자 발표 시, 별도 안내 예정) ▪ 발표자료 작성 시 유의사항 - 형식: 파워포인트(PPT) 작성, 자유서식 - 분량: 20분 이내 - 작성내용: 자기소개, 업무관련 추진실적, 학위 논문, 연구 및 근무실적 등 |
| 10 | ▪ 공인 영어성적증명서 각 1부 | ▪ 해당자에 한함 ▪ TOEIC, TOEFL, TEPS 등 |
| 11 | ▪ 자격증 사본 각 1부 | ▪ 해당자에 한함 ▪ 외국어인 경우 한글 번역 첨부 |
| 12 | ▪ 추천서 각 1부 | ▪ 해당자에 한함 ▪ 외국어인 경우 한글 번역 첨부 |

응시원서

| | | |
|------|---------------|------|
| 지원직급 | 책임급연구원/선임급연구원 | 접수번호 |
|------|---------------|------|

| | | | | | | |
|--------------------------|------------------|--------------|----------|------|------------------------------------|--|
| 사진부착 (6개월 이내 반명함판) | 인 적 사 항 | 성명 | 한글 영문 | 생년월일 | 기·미혼 | |
| | | 현 주소 (우: -) | | | | |
| | | E-Mail | 지역사항 | | 필, 면제, 미필 복무기간(○년○월) 또는 면제사유 | |
| | | 자택전화 | 휴대폰 | | | |

| 학 력 | 학 교 명 | 학 위 과 정 | 재 학 기 간 | 전 공 | 수 학 구 분 | 학 점 |
|--------|-------|----------|---------|-----|-------------|-----|
| | | 학사/석사/박사 | | | 졸업/재학/수료/중퇴 | / |
| | | 학사/석사/박사 | | | 졸업/재학/수료/중퇴 | / |
| | | 학사/석사/박사 | | | 졸업/재학/수료/중퇴 | / |

| 경 력 | 직 장 명 | 직 위 | 근 무 기 간 | 근 무 부 서 | 담당업무 | 퇴직사유 |
|--------|-------|-----|---------|---------|------|------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| 자 격 · 어 학 | 자 격 | | | 어 학 | | |
|-----------------------|-----|------|------|-------|-----|------|
| | 자격명 | 취득일자 | 발급기관 | 어학시험명 | 점 수 | 취득일자 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| 우 대 사 항 | 우대사항(관련번호) | 발급일자 | 발급기관 | 우대사항(관련번호) | 발급일자 | 발급기관 |
|------------------|------------|------|------|------------|------|------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| 수 상 내 역 | 수 상 명 | 내 용 | 수상일자 | 기 관 |
|------------------|-------|-----|------|-----|
| | | | | |
| | | | | |

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

년 월 일

작성자 : (서명)

(재)한국형수치예보모델개발사업단장 귀하

개인정보 및 고유식별정보 수집·이용 동의 여부 동의함 동의하지 않음

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작성요령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학력사항 : 대학교 이상 모두 기재
- ③ 경력사항 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ④ 자격·어학 : 해당 자격증명 또는 어학성적 기재
※ 면접시험 시 해당 자격증 사본 및 어학성적 원본 제출

개인정보 및 고유식별정보 수집·이용 동의

「개인정보보호법」에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보(성명, 주소, 연락처 등) 및 고유식별정보를 (재)한국형수치예보모델개발사업단의 채용 목적으로만 사용할 예정이며, 동의하지 않을 시 응시가 불가함을 알려드립니다.

자 기 소 개 서

성 명 :

(서명)

박사(석사)학위 논문 요약서

응시자 성명: _____ (서명)

▣ 표 지

- 논문제목 :
- 발표(제출) 년월일 :
- 발표자 성명(공동 연구자 포함) :

▣ 내 용

- 연구목적
- 연구내용
- 연구결과의 활용도 (구체적으로)

세부 연구실적 목록

응시자 성명: _____ (서명)

○ 국내·외 학술지 논문 게재 또는 발표 실적 (최근 5년이내)

| 구 분 | 제 목 | 집필자명 (공동연구 경우 전원) | 게재지명 | 발행(발표)기관 | 발행(발표) 년월일 |
|-----|-----|----------------------|------|----------|---------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

※ 발표논문 제목(발표자명 포함)이 표기된 페이지의 사본 및 국문요약문 각1부 첨부

○ 연구보고서 발간

| 구 분 | 과 제 명 | 연구자명 (공동연구 경우 전원) | 수행기관 | 연구비 지원기관 | 연구기간 |
|-----|-------|----------------------|------|-------------|------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

※ 연구보고서 제목(발표자명 포함)이 표기된 페이지의 사본 및 국문요약문 각1부 첨부

○ 특허출원(등록) 실적 (해당자에 한함)

| 구 분 | 발명(고안)의 명칭 | 출원번호 | 출원인(전원) | 등록번호 (등록시 기재) |
|-----|------------|------|---------|------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

※ 발명자 및 발명의 명칭이 표기된 서지사항 사본 각1부 첨부

위의 기재사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일

응시자 _____ (서명)